



**BALMAZÚJVÁROS VÁROS
POLGÁRMESTERE**

M E G H Í V Ó

Balmazújváros Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2007. (III. 21.) sz. rendelete 5.§ (1) bekezdése alapján a Képviselő-testület rendkívüli ülését

**2008. március 14. (péntek) napjára de. 10⁰⁰ órára
összehívom, melyre Önt tisztelettel meghívom.**

Az ülés helye: Balmazújváros Város Polgármesteri Hivatal díszterme

I. Nyilvános ülés

- 1. Előterjesztés a 2008. évi költségvetési rendelet módosítása tárgyában.**
Előterjesztő: Dr. Tiba István polgármester
- 2. Előterjesztés a helyi autóbusz közösségi közlekedés fejlesztése tárgyú pályázat benyújtása tárgyában.**
Előterjesztő: Dr. Tiba István polgármester
- 3. Előterjesztés az illegális hulladéklerakók felszámolása elnevezésű pályázat tárgyában.**
Előterjesztő: Dr. Tiba István polgármester

Balmazújváros, 2008. március 12.

Dr. Tiba István
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

**Balmazújváros Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2008. március 14-én tartandó ülésére az önkormányzat 2008. évi költségvetéséről szóló
6/2008. (II.29) B.újv Ör. számú rendelet módosítás tárgyában.**

Tisztelt Képviselő-testület!

Képviselő-testület 2008. február 28-i ülésén elfogadta az önkormányzat 2008. évi költségvetéséről szóló 6/2008. (II. 29.) számú rendeletét. Rendeletben döntött a Képviselő-testület átruházott hatáskörben hozható döntésekről, ezen felhatalmazást javasoljuk kiegészíteni. A Képviselő-testület gazdasági programjában megfogalmazott célok elérése érdekében a megjelent pályázati lehetőségeket minél szélesebb körben ki kell használni. A pályázatok megjelenése és a beadási határidő között nem minden esetben ülésezik a Képviselő-testület. A rendkívüli testületi ülések számának csökkentése érdekében javasoljuk a T. Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a város polgármesterét pályázati önerő biztosítására. Működési célú pályázatok (pl.: közmunkaprogramok) önerejének biztosítását a 2008. évi zárolt tartalék terhére, felhalmozási célú pályázatok önerejének biztosítását felhalmozási hitel terhére engedélyezheti a Képviselő-testület. Amennyiben a polgármester átruházott hatáskörben vállal kötelezettséget pályázatok önereje biztosítása érdekében, arról a Képviselő-testületet soron következő ülésen tájékoztatni kell. Átruházott hatáskörben vállalható kötelezettségvállalás mértéke az 5.000eFt-ot nem haladhatja meg.

A Képviselő-testület által meghozott pályázat benyújtására és pályázati önerő biztosítására vonatkozó határozatok esetén előfordul, hogy a pályázat benyújtásáig az elfogadott összegek módosítására van szükség. E miatt javasoljuk a T. Képviselő-testületnek, hatalmazza fel a polgármestert, hogy az elfogadott határozatokban esetlegesen szükséges pontosításokat, módosításokat elvégezhesse. A pályázati összeg csökkentését korlát nélkül, a pályázathoz szükséges önerő növelését 1.000eFt nagyságrendig módosíthatja, ehhez kapcsolódóan a teljes beruházási költség és a támogatási összeg módosítását szükség szerint teheti meg.

Amennyiben a Képviselő-testület egyetért az átruházott hatáskörben hozott döntésre való felhatalmazásról, úgy szükséges a 2008. évi költségvetési rendelet módosítása.

Balmazújváros, 2008. március 11.

Dr. Tiba István
polgármester

**Balmazújváros Város Önkormányzat Képviselő-testületének
_____/2008. (____) számú rendelete az önkormányzat
2008. évi költségvetéséről szóló 6/2008. (II.29.) B.újb Ör. számú rendelet módosítása
tárgyában.**

Az önkormányzat Képviselő-testülete a módosított 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdése alapján Balmazújváros Város Önkormányzata 6/2008. (II. 29.) B.újb Ör. számú rendelete (továbbiakban R) az alábbiak szerint módosul.

1. §

A R. 17. §. (3) bekezdése az alábbi c.) és d.) ponttal egészül ki.

- c.) A polgármester pályázatok benyújtása érdekében
- működési kiadások között elszámolt pályázati önerő esetén pályázatonként 5.000eFt erejéig a 2008. évi költségvetés zárolt előirányzatai terhére,
 - felhalmozási kiadások között elszámolt pályázati önerő esetén pályázatonként 5.000eFt erejéig a felhalmozási célú hitelkeret előirányzat terhére vállalhat kötelezettséget.
- d.) A Képviselő-testület által elfogadott pályázat benyújtásáról szóló határozat esetén amennyiben a pályázat számadatainak módosítására van szükség, úgy a polgármester jogosult az elfogadott határozatban szereplő összeghez (teljes beruházási költség, támogatási összeg, önerő összege) képest csökkentett összegben, illetve önerő esetén 1.000eFt-ig növelt összegben, ennek következményeként a teljes beruházási költség és támogatási összeg változtatásával pályázatot benyújtani.

2. §

A R 17. § (5) bekezdése (5) a.) pontra módosul, valamint kiegészül a b.) ponttal.

- b.) A 17. § (3) bekezdés c.) és d.) pontja alapján hozott döntésről a polgármester a Képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatja és határozati javaslatot terjeszt a Képviselő-testület elé a pályázat beadásának és az önerő biztosításának jóváhagyására, vagy elvetésére vonatkozóan. A Képviselő-testület elvető határozata esetén a polgármester köteles a beadott pályázatot visszavonni, az elnyert pályázat összegéről lemondani.

3. §.

E rendelet 2008. március 17-én lép hatályba

Balmazújváros, 2008. március 11.

Dr.Tiba István
polgármester

Szilágyi Jánosné dr.
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Balmazújváros Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2008. március 14-én tartandó ülésére helyi autóbusz közösségi közlekedés fejlesztése tárgyú pályázat benyújtása tárgyában.

Tisztelt Képviselő-testület!

A 91/2008. (II. 28.) sz. határozatával döntött a helyi autóbusz közösségi közlekedés fejlesztése tárgyú pályázat benyújtásáról és az önerő mértékéről. A pályázati kiírás alapján a csatolandó mellékletek beérkezett árajánlatai és járulékos költségeinek pontosítása után a beruházási költség csökkenni fog, 43.794. eFt-ról 42.298. eFt-ra. Ennek figyelembevételével a saját forrás 10%-os mértéke is csökken 4.379. eFt-ról 4.230. eFt-ra.

A pályázati adatlapban részletezni kell a beruházási forrásokat, ezért javasoljuk a Képviselő-testületnek, hogy a fenti beruházási összegét, az igényelt támogatás mértékét és a 10%-os önerő összegét a beérkezett ajánlatoknak és számításoknak megfelelően módosítsa.

Határozati javaslat

Balmazújváros Város a helyi autóbusz közösségi közlekedés fejlesztése tárgyú pályázat benyújtása tárgyában.

Balmazújváros Város Önkormányzat Képviselő-testület a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 80. § (1) bek. alapján Balmazújváros Város „közösségi közlekedés infrastrukturális fejlesztése” feltételeinek, a helyi autóbusz közlekedés szolgáltatási színvonalának javításához kiírt pályázat alapján a 91/2008. (II. 28.) sz. határozatát, a beruházás teljes összegére, a támogatási igényre és az önerő 10%-os mértékére vonatkozóan az alábbiakban módosítja

A beruházás teljes összege	42.298.360,- Ft (42.298. eFt)
Az igényelt támogatás 90 %-os mértéke	38.068.524,- Ft (38.068. eFt)
Az önerő 10 %-os mértéke	4.229.836,- Ft (4.230. eFt)

A határozat további pontjai és feltételei változatlanok.

Felhatalmazza a Képviselő testület Dr. Tiba István polgármestert és Szilágyi Jánosné dr. jegyzőt, hogy a pályázati kiírás alapján szükséges dokumentumokat és nyilatkozatokat írják alá. Felkéri továbbá a polgármesteri hivatal jegyzőjét, hogy a pályázat benyújtásával kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

Határidő: 2008. március 10. és folyamatos
Felelős: Dr. Tiba István polgármester
Szilágyi Jánosné dr. jegyző

Balmazújváros, 2008. március 10.

Az előterjesztést készítette:

Emődi Sándor
osztályvezető

Dr. Tiba István
polgármester

**Balmazújváros Város Önkormányzatának
Polgármestere**

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

Szilágyi Jánosné dr.
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

**Balmazújváros Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2008. március 14-én
tartandó rendkívüli ülésére az illegális hulladéklerakók felszámolása elnevezésű
pályázat tárgyában**

Tisztelt Képviselő-testület!

1.
Tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium illegális hulladéklerakók felszámolásának támogatására pályázatot hirdetett.
2.
Tájékoztatom továbbá a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a pályázatra vonatkozó fontosabb paraméterek az alábbiak:

a) A támogatás célja

A támogatás célja a közterületen található illegálisan lerakott, elhagyott hulladék felszámolása (felszedése és kezelése, ártalmatlanítása), megszüntetése, a hulladékelhagyó magatartás jelenségének megváltoztatását, az ismétlődő lerakások megakadályozását célzó tevékenységek támogatása.

Az elbírálás során előnyt élvez az a pályázat, amelyben a támogatási cél olyan modellértékű helyi összefogás, együttműködés generálása révén valósul meg, amely a pályázott tevékenység elvégzése után is gondoskodik a terület tisztántartásáról, fenntarthatóságáról.

b) A támogatás igénybevételére jogosultak köre

1. Társadalmi szervezet és települési önkormányzat együttműködése (ebben az esetben a pályázathoz csatolandó együttműködési nyilatkozatban ki kell jelölni a pályázatot benyújtó gesztort)
2. Települési önkormányzatok
3. Társadalmi szervezetek

Az elbírálás során előnyt élveznek azok a pályázatok, ahol az illegális lerakók felszámolása

érdekében a társadalmi szervezetek és a települési önkormányzat együttműködnek.

c) A támogatás formája és mértéke

Vissza nem térítendő, vegyes finanszírozású támogatás.

Az igényelhető támogatás maximális mértéke a pályázati költségvetés 80% -ának megfelelő összeg, de legfeljebb 5.000.000,-Ft.

d) Önerő

A pályázat teljes költségének legalább 20%-át a pályázónak kell biztosítania. Az önerő alatt a pályázó saját és egyéb, a pályázatban szereplő projekt érdekében rendelkezésre bocsátott forrását értjük.

Az önerő legalább 25%-ának a pályázó pénzbeli saját forrásának kell lennie. Az államháztartás egyéb alrendszeréből származó támogatás nem számítható bele a saját forrás összegébe!

Az önerő 75%-a az alábbiakból tevődhet össze:

- a) bankszámlapénz
- b) bankbetét
- c) egyéb támogatás
- d) természetbeni hozzájárulás (pl. önkéntes munka, munkagépek használatának költsége stb.)

e) Nem támogatható tevékenységek:

a) A hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről szóló 20/2006. (IV. 5.) KvVM rendelet szerint települési szilárdhulladéklerakónak minősülő lerakók rekultiválása, tájba illesztése.

b) Útfelújítási, útkarbantartási munkálatok.

c) Amennyiben a hulladéktest nem csak önkormányzati, vagy állami tulajdonú területet érint (pl. a hulladék más, nem köztulajdonú területre átnyúlik), akkor a magánterületen végzett felszámolási tevékenység nem támogatható.

d) A tervezett projektek keretében felmerülő kármentesítési tevékenység.

3.

A Balmazújvárosi Környezetvédelmi Csoport (a továbbiakban: „Csoport”) megkereste az Önkormányzatot és kifejtette, hogy a Csoport évek óta rendszeresen készít felméréseket a város illegális hulladéklerakóiról és évente többször is végez aktivisták bevonásával illegális hulladéklerakók felszámolására vonatkozó akciókat.

Kifejtették továbbá, hogy a pályázaton közösen kívánnak részt venni az Önkormányzattal, melynek keretében vállalnák a program koordinálását, az önkéntesek biztosítását, szervezését.

Fontosnak tartja a Csoport, hogy a jelen pályázat keretében a lakosság környezettudatos

gondolkodását is fejlesszük, formáljuk, és ne csak felszámoljunk, hanem meg is őrizzük a megtisztított területek tisztaságát.

4.

Elkészült ennek alapján egy pályázati dokumentáció, amely az alábbi paraméterekkel rendelkezik:

a) a pályázat célja: a város területén található 17 illegális hulladéklerakó (pl. Magdolnai kubik gödrök, Veres Péter emlékpark, Lódomb és környéke, Ráczok szigete, Óskadarc) felszámolása, lakosság tudatformálása fórumok, tájékoztatások útján, gyermekek környezettudatos nevelés óvodákban, iskolákban, a városban egy aktív Zöld Kommandó felállítása.

b) a pályázat költségvetése:

b1) teljes beruházási költség:	6.000.000,-Ft
b2) támogatás összege:	5.000.000,-Ft
b3) önerő összege:	1.000.000,-Ft
ebből pénzbeli forrás:	250.000,-Ft – Önkormányzat biztosítja
ebből természetbeni forrás:	750.000,-Ft – Csoport biztosítja (önkéntes munkaerő ellentételezése)

Látható tehát, hogy a programhoz Önkormányzatunknak összesen 250.000,-Ft összegű saját forrást kell biztosítania.

5.

Kérem, hogy a tisztelt Képviselő-testület az illegális hulladéklerakók felszámolására vonatkozó pályázat benyújtásáról döntést hozni szíveskedjen.

Mellékelem az előterjesztéshez a pályázati kiírást.

Kérem továbbá, hogy a tisztelt Képviselő-testület rendelkezzen arról, hogy a Csoporttal együttműködési nyilatkozatot ír alá, amelyben a pályázatot benyújtó gesztor az Önkormányzat lesz.

HATÁROZATI JAVASLAT

Balmazújváros Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2008. március 14-én tartandó rendkívüli ülésére az illegális hulladéklerakók felszámolása elnevezésű pályázat tárgyában

1.

Balmazújváros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ötv. 80. § (1) bekezdése által meghatározott jogkörében eljárva úgy határoz, hogy a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium által meghirdetett illegális hulladéklerakók felszámolásának feladataira meghirdetett pályázati felhívásra pályázatot kíván benyújtani – a Balmazújvárosi Környezetvédelmi Csoporttal (4060 Balmazújváros, Kossuth tér 19/2.) együttműködve - 6.000.000,-Ft összegű teljes beruházási költségre vonatkozóan, amely összegből 5.000.000,-Ft az igényelt támogatás és 1.000.000,-Ft a szükséges önerő összege. Az 1.000.000,-Ft összegű önerőből 250.000,-Ft a pénzbeli forrás összege, amelyet Balmazújváros Város Önkormányzata biztosít, és 750.000,-Ft a természetbeni hozzájárulás összege, amelyet a Balmazújvárosi Környezetvédelmi Csoport biztosít.

2.

Balmazújváros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ötv. 80. § (1) bekezdése által meghatározott jogkörében eljárva úgy határoz, hogy az 1. pont szerinti pályázat megvalósításához szükséges pénzbeli önerő összegét, összesen 250.000,-Ft összeget biztosítja a 2008. évi költségvetés felalmozási célú hitelkeret terhére.

3.

Balmazújváros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ötv. 80. § (1) bekezdése által meghatározott jogkörében eljárva felkéri a jegyzőt, hogy a 2. pont szerinti önerő összegét Balmazújváros Város Önkormányzata 2008. évi költségvetésébe kiadási előirányzatként betervezni szíveskedjen.

Határidő: 2008. június 30.

Felelős: jegyző

4.

Balmazújváros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ötv. 80. § (1) bekezdése által meghatározott jogkörében eljárva felkéri a polgármestert, hogy az 1. pont szerinti pályázatot elkészíteni, határidőben benyújtani, a Balmazújvárosi Környezetvédelmi Csoporttal az együttműködési nyilatkozatot aláírni és az egyéb szükséges intézkedéseket megtenni szíveskedjen.

Határidő: 2008. március 17.

Felelős: polgármester

Balmazújváros, 2008. március 12.

Dr. Tiba István
polgármester

Az előterjesztést készítette:

Dr. Kerekes Ferenc
kistérségi osztályvezető



A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium

2008. évi

PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA

**az illegális hulladéklerakók felszámolásának
feladataira**

2008.

2008. évi

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS az illegális hulladéklerakók felszámolásának feladataira

A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium (továbbiakban: KvVM) a Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvényben, az államháztartás működési rendjéről szóló, többször módosított 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ámr.), a 300/2005 (XII.23) Korm. rendeletben, valamint a környezetvédelmi és a vízügyi előirányzatok felhasználásának és ellenőrzésének szabályairól szóló 4/2008. (II.14) KvVM rendeletben (továbbiakban: R) foglaltaknak megfelelően **az illegális hulladéklerakók felszámolásának feladataira** pályázatot hirdet.

A támogatás célja

A támogatás célja a közterületen található illegálisan lerakott, elhagyott hulladék felszámolása (felszedése és kezelése, ártalmatlanítása), megszüntetése, a hulladékelhagyó magatartás jelenségének megváltoztatását, az ismétlődő lerakások megakadályozását célzó tevékenységek támogatása. Az elbírálás során előnyt élvez az a pályázat, amelyben a támogatási cél olyan modellértékű helyi összefogás, együttműködés generálása révén valósul meg, amely a pályázott tevékenység elvégzése után is gondoskodik a terület tisztántartásáról, fenntarthatóságáról.

A támogatás forrása

A 2007. évi CLXIX. Tv. XVI. Fejezet **10-2-44 az illegális hulladéklerakók felszámolásának feladatai** 245,8 MFt előirányzata, mely a 2006. évi személyi jövedelemadó 1%-ának az előirányzat céljaira felajánlott összegeiből képződött alap.

A támogatás igénybevételére jogosultak köre

- 1. Társadalmi szervezet és települési önkormányzat együttműködése** (ebben az esetben a pályázathoz csatolandó együttműködési nyilatkozatban ki kell jelölni a pályázatot benyújtó gesztort)
- 2. Települési önkormányzatok**
- 3. Társadalmi szervezetek**

Az elbírálás során előnyt élveznek azok a pályázatok, ahol az illegális lerakók felszámolása érdekében a társadalmi szervezetek és a települési önkormányzat együttműködnek.

A pályázónak meg kell felelnie a rendezett munkaügyi kapcsolatok - az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. Törvény (a továbbiakban: Áht.) 15. §-ában meghatározott - feltételeinek.

A támogatás formája és mértéke

Vissza nem térítendő, vegyes finanszírozású támogatás.

Az igényelhető támogatás maximális mértéke a pályázati költségvetés 80 % -ának megfelelő összeg, de legfeljebb 5 000 000 Ft.

A támogatási szerződésben szereplő támogatás 50%-a a támogatási szerződés aláírását követő 60 napon belül kerül folyósításra a Támogatott részére.

A szerződött támogatás második 50%-a az szerződéskötést követően átutalt támogatás elszámolását, és az elszámolás jóváhagyását követő 60 napon belül kerül folyósításra.

A támogatási keretet meghaladó, illetve több évre szóló kötelezettség az előirányzat terhére nem vállalható.

Az Önerő

A pályázat teljes költségének legalább 20%-át a pályázónak kell biztosítania. Az önerő alatt a pályázó saját és egyéb, a pályázatban szereplő projekt érdekében rendelkezésre bocsátott forrását értjük.

Az önerő legalább 25%-ának a pályázó pénzbeli saját forrásának kell lennie. Az államháztartás egyéb alrendszeréből származó támogatás nem számítható bele a saját forrás összegébe!

Az önerő 75%-a az alábbiakból tevődhet össze:

- bankszámlapénz
- bankbetét
- egyéb támogatás
- természetbeni hozzájárulás (pl. önkéntes munka, munkagépek használatának költsége stb.)

A teljes önerő rendelkezésre állását a pályázat benyújtásával egyidejűleg igazolni szükséges.

Az önerő rendelkezésre állásának igazolási módja:

- *Bankszámlapénz vagy bankbetét esetében:* a pályázó teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt (két tanú aláírásával ellátott) nyilatkozata, az összeg rendelkezésre állásáról.
(A nyilatkozatot helyettesítheti a számlavezető pénzintézetnek a pályázat benyújtásától számított 30 napnál nem régebbi hivatalos igazolása a bankszámlapénz vagy bankbetét rendelkezésre állásáról).
- *Egyéb támogatás esetén* a támogatás odaítéléséről szóló levél másolata, vagy a támogatási igény benyújtását igazoló dokumentum. A támogatási szerződés megkötéséhez mindenképpen rendelkeznie kell a pályázónak legalább a támogatás odaítéléséről szóló dokumentummal. Ennek hiányában gondoskodnia kell a pályázónak a szükséges önerő másként való igazolásáról.
- Természetbeni hozzájárulás esetén a kedvezményezett tételes, részletes kimutatása, nyilatkozata szükséges (tevékenység/óradíj/fő/nap, munkagépek használatának költsége, stb.).

Az ellentételezés nélkül végzett önkéntes munka értékének meghatározása a munkaidő és a munkavégzés jellegének megfelelő szokásos óradíj/napidíj figyelembevételével történik. Mivel a tényleges munkaidő alapján kell elszámolni az értékét, ezért a *munkaidő megállapítására vonatkozó kimutatást* szükséges csatolni. A szokásos óradíj alátámasztása pl.: Munkaügyi Központ adatai, KSH adat, kamarák adatai, vagy a Támogatott nyilatkozata arról, hogy a bér megegyezik a hasonló munkakörben alkalmazott munkatársakéval. **Az önkéntes munka mértéke a tárgyi felhívás keretein belül - a munka jellegétől függően - 500-4000 Ft/óra lehet.**

E pályázati felhívás keretén belül:

- Illegális hulladéklerakó:** elhagyott hulladékkal szennyezett közterület
- Közterület:** állami vagy önkormányzati tulajdonban álló földterület
- Települési szilárd hulladék (TSZH):** A háztartásokból származó szilárd hulladék, illetőleg a háztartási hulladékhoz hasonló jellegű és összetételű, azzal együtt kezelhető más hulladék
- Veszélyes hulladék:** hulladékgazdálkodásról szóló 2000.évi XLIII. törvény (Hgt) 2.számú mellékletében felsorolt tulajdonságok közül eggyel vagy többel rendelkező, illetve ilyen anyagokat vagy összetevőket tartalmazó, eredete, összetétele, koncentrációja miatt ez egészségre, a környezetre kockázatot jelentő hulladék
- Hasznosítás:** A hulladéknak vagy valamely összetevőjének a termelésben vagy a szolgáltatásban – a Hgt. 4. számú mellékletében felsorolt eljárások valamelyikének alkalmazásával – történő felhasználása
- Ártalmatlanítás:** A hulladék okozta környezetterhelés csökkentése, környezetet veszélyeztető, szennyező, károsító hatásának megszüntetése, kizárása –a környezet elemeitől történő

elszigeteléssel vagy anyagi minőségének megváltoztatásával – a Hgt. 3. mellékletében felsorolt eljárások valamelyikének alkalmazásával

- g) Utánkövetés:** a megtisztított terület szennyeződésmentesen tartására irányuló tevékenység (pl. ellenőrzés, őrzés, parkosítás)

Támogatható tevékenységek:

Az elhagyott hulladék felszámolására, tartós megszüntetésre irányuló tevékenységek: az illegális hulladéklerakók felszámolása, a felszedett hulladékok elszállítása, hasznosítása, engedéllyel rendelkező lerakóhelyen történő ártalmatlanítása

Prioritást élvez minden olyan pályázat, amely nemcsak a közterületen elhagyott hulladék egyszeri összeszedését célozza, hanem **komplex kezdeményezés** a megtisztítandó terület sorsát illetően, amelyben a megelőzés, tájékoztatás, feltérképezés, felszámolás, ellenőrzés, a területek utógondozása és funkcióváltása egyaránt fontos szerepet kap, **azaz amelyben az alábbi tevékenységek legtöbbje szerepel:**

- a megtisztított terület újraszennyeződésének megakadályozása
- megtisztított terület funkciójának megváltoztatása a közösségi használathoz
- utánkövetés
- a hulladékelhagyó magatartás megváltoztatására irányuló szemléletváltató tevékenység (szemléletformálás, tájékoztatás, oktatási program)

Nem támogatható tevékenységek:

- A hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről szóló 20/2006. (IV. 5.) KvVM rendelet szerint települési szilárdhulladék-lerakónak minősülő lerakók rekultiválása, tájba illesztése.
- Útfelújítási, útkarbantartási munkálatok.
- Amennyiben a hulladéktest nem csak önkormányzati, vagy állami tulajdonú területet érint (pl. a hulladék más, nem köztulajdonú területre átnyúlik), akkor a magánterületen végzett felszámolási tevékenység nem támogatható.
- A tervezett projektek keretében felmerülő kármentesítési tevékenység.

Nem támogatható továbbá az a pályázat,

- amelyet nem a támogatásra jogosult szervezet nyújtott be (közös pályázat esetén egyik tag sem jogosult),
- amelynek témaköre nem felel meg a pályázati felhívásban szereplő pályázati témaköröknek,
- nem készül részletes költségterv (költségvetés) a megvalósítás költségeire,
- amely nem felel meg a felhívásban előírt formai és tartalmi feltételeknek (hiányos vagy nem megfelelően kitöltött, nem tartalmazza a kötelező mellékleteket),
- amely benyújtójának lejárt határidejű, teljesítetlen szerződéses kötelezettsége, vagy tartozása áll fenn a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztériummal szemben, és/vagy köztartozása van, továbbá
- amely az Áht -ben, valamint az Ámr -ben foglaltaknak nem felel meg.

Nem támogatható az a pályázat, amely az Ámr. 81. § (2)-(3) bekezdésében foglaltak értelmében kizárásra került.

Elszámolható költségek:

Az elszámolható költségekre vonatkozó általános feltételek:

- A pályázónál ténylegesen és végérvényesen felmerült, - és a pályázót terhelő költségek, melyek teljesülése, jogalapja (szerződéssel, megrendelővel, közigazgatási határozattal, stb.), - számlával, bevallással, egyéb hiteles számviteli vagy egyéb belső bizonylattal igazolható.
- Közvetlenül kapcsolódnak a támogatott projekt tevékenységéhez, nélkülözhetetlenek annak elindításához és/vagy végrehajtásához és a projekt elfogadott költségvetésében, illetve annak hatályos módosításában szerepelnek.
- A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladják meg a szokásos piaci árat és a projekt költségvetése megfelelően részletezett, ily módon ellenőrizhető az elszámolható költségek besorolása.
- A projekt lebonyolításához szükséges adminisztratív költségek a pályázati költségvetés legfeljebb 2%-ának megfelelő összegben számolhatók el.
- A költségek csak olyan mértékben számolhatók el, amilyen mértékben a támogatott projekthez kapcsolódnak, ill. amilyen mértékben annak célját szolgálják.

Nem elszámolható költségek:

Nem számolhatók el azok a költségek, amelyek nem felelnek meg az elszámolható költségekre vonatkozó általános feltételeknek, a pályázati cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban, valamint az alábbi felsorolt tételek:

- A pályázati kiírás megjelenése és a pályázat benyújtása előtt felmerült költségek nem számolhatók el;
- A benyújtandó pályázati dokumentáció elkészítésével kapcsolatos költségek;
- A kedvezményezett által levonható (visszaigényelhető) ÁFA, függetlenül attól, hogy az ÁFA-t a kedvezményezett ténylegesen visszaigényelte-e;
- Olyan alvállalkozói szerződés, amely növeli a tevékenység végrehajtásának költségeit, de ezzel arányosan nem ad hozzá értéket;
- Közvetítőkkal vagy tanácsadókkal kötött alvállalkozói szerződés, amely a kifizetést a tevékenység összköltségének a százalékos arányában határozza meg, hacsak az ilyen költséget a kedvezményezett nem igazolja a munka vagy a szolgáltatás valóságos értékére való hivatkozással;
- Gépjármű vételára;
- Bíróságok, pénzbüntetések és jogvitákkal kapcsolatos kiadások (pl. a jogi költségek, a bíróságok, a pénzbüntetések, kötbérek és jogviták kiadásai);
- Közterület használati díj, amennyiben a díj a kedvezményezettet vagy annak tulajdonában levő gazdálkodó szervezetet illeti, illetve mindennemű, a kedvezményezett részére egyben bevételt is jelentő költség;
- Hitelkamatok, a pénzügyi műveletek díjai, a deviza-átváltási jutalékok és veszteségek és az egyéb, tisztán pénzügyi ráfordítások, kivéve a bankszámla-nyitás költségei (amennyiben kötelező önálló bankszámlát nyitni a projektre) és a tranzakciós költségek;
- Olyan tevékenység költségei, amelyhez a kedvezményezett, vagy bárki más már támogatást, vagy bármilyen más pénzeszköz átvételt igénybe vett;
- Terület- vagy ingatlanszerzés;
- Forgalom kiesésből, elterelésből, szüneteltetésből adódó szolgáltatói követelések költségei;
- A megtisztítandó terület művelési ágból való kivonása.

A pályázati díj

A pályázóknak pályázati díjat nem kell fizetni.

A pályázatok formai és tartalmi követelményei, kötelezően csatolandó melléletek

A **pályázatot**, pályázati adatlapon, a kötelezően csatolandó melléletekkel együtt, a jelen pályázati felhívásban foglalt **tartalmi és formai követelményeknek megfelelően 4 példányban**: egy eredeti és három másolat - az eredetivel mindenben azonos tartalmú (arról másolt) - példányban, géppelve vagy nyomtatva kell benyújtani.

Kézírással kitöltött példányok befogadása nem lehetséges!

Amennyiben az egyes példányok eltérnek egymástól, a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium az eredeti példányt tekinti irányadónak.

A pályázatot folyamatos lapszámozással és tartalomjegyzékkel kell ellátni. A tartalomjegyzék végén fel kell tüntetni a pályázat összes lapjainak a számát. Az eredeti példány minden egyes oldalát az aláírásra jogosult személynek cégszerű aláírással kell ellátnia.

A pályázat példányait növekvő sorrendben, 1-4-ig, azok borítólapján a megfelelő sorszámmal ellátva, valamint az „*Eredeti*” (1), illetőleg „*Másolat*” (2), „*Másolat*” (3), „*Másolat*”(4) felirat feltüntetésével, egyetlen lezárt borítékban kell benyújtani.

A csomagoláson fel kell tüntetni a pályázó nevét, postacímét, **valamint a „pályázat-1%” jeligét.**

A pályázat felépítése

1.) A pályázati adatlap kitöltéséhez szükséges információk

A pályázat minden egyes oldalát a pályázó szervezet aláírásra jogosult képviselőjének – akinek aláírási címpéldánya a pályázathoz csatolásra került – aláírásával el kell látnia.

A pályázati adatlap (a *pályázati felhívás 2. sz. melléklete*) formailag nem változtatható, pontos és hiánytalan kitöltése, valamint aláírással, dátummal történő ellátása kötelező, mely a pályázat befogadásának alapfeltétele.

Az adatlap kitöltése értelemszerűen történik, melynek során kérjük az alábbiakban felsoroltak figyelembevételét:

- az **adatlap 1. pontjában** a pályázó szervezet/önkormányzat hivatalos, az alapító okiratában/ az alapításra vonatkozó dokumentumában, ill. a bejegyzési végzésben szereplő nevével egyező megnevezését kell feltüntetni
- az **adatlap 2. és 3. pontjában** a pályázó szervezet hivatalos dokumentumokkal (alapító okirat/ az alapításra vonatkozó dokumentum, bejegyzési végzés) igazolható azonosító adatait kell bemutatni
- az **adatlap 4. pontjában** a pályázó szervezet/önkormányzat által a pályázatban foglalt cél megvalósításában résztvevő, ill. azt koordináló személy (teljeskörű témagazda) adatait, és elérhetőségét kell feltüntetni;
- az **adatlap 5. pontjában** a pályázó szervezet/önkormányzat hivatalos, aláírási jogosultsággal rendelkező képviselőjének nevét és elérhetőségét kell feltüntetni, aki a pályázat aláírására jogosult (a pályázathoz ezen személy aláírási címpéldányának hitelesített másolatát is csatolni kell)
- az **adatlap 6. pontjában** a pályázó szervezet/önkormányzat hivatalos, banki nyilatkozattal vagy bankszámla-igazolással/bankszámlaszerződéssel igazolható azon bankszámlaszámát kell feltüntetni, melyre a támogatás utalható, emellett a számlavezető bank adatainak megadása is szükséges
- az **adatlap 7. pontjában** kérjük a pályázat teljes címének megadását
- az **adatlap 8. pontjában** a pályázatban szereplő program részletes ismertetését kérjük megadni, az alábbi szempontok figyelembe vételével:

Az illegális lerakó felmérése, bemutatása:

Pontos helyszín meghatározás (helyrajzi szám vagy GPS koordináták),

Hulladékfajta meghatározása (TSZH, zöldhulladék, építési-bontási hulladék, stb.)
Tömeg, térfogat, kiterjedés meghatározása/beclése (tonna, m3, m2)
Terület tulajdoni viszonyainak bemutatása
Az illegális lerakó környezetének bemutatása (fotók, térkép/helyszínrajz csatolása)
A felszámolt hulladék hasznosításának módja, ártalmatlanításának helye (befogadói nyilatkozat csatolása)

A megvalósítás ismertetése, a lerakó felszámolásában résztvevők bemutatása:

Ütemterv, mely tartalmazza, hogy a programot milyen ütemezésben tervezik megvalósítani,
Műszaki megoldás ismertetése, utógondozási, utánkötési feladatok, meghatározása, ismertetése
A Társadalmi szervezet rövid bemutatása, részvételének formája (amennyiben társadalmi szervezet a pályázat benyújtója, vagy részt vesz a megvalósításban)
Az illetékes települési önkormányzat részvételének formája (amennyiben a települési Önkormányzat a pályázat benyújtója, vagy részt vesz a megvalósításban)
A felszámolásban együttműködő, megfelelő hulladékkezelési engedéllyel rendelkező szolgáltató ismertetése (engedély másolatának csatolása)

A projekt megvalósításának költsége, tervezett finanszírozási módja (a beruházási és működési költségek nagysága, a finanszírozás tervének bemutatása):

A projekt/program költségének aránya a várt eredménnyel
A költségtakarékos megoldás bemutatása
Az igényelt támogatáson kívüli forrás(ok) biztosításának bemutatása

Ebben a pontban kell a Pályázónak jelen pályázatban szereplő témakörben korábban, ill. egyidejűleg benyújtott pályázatait felsorolni (a benyújtás időpontjának és helyének megjelölésével).

- **az adatlap 9. pontjában** a program közpublikációs tervét kérjük ismertetni
Az elhagyott hulladék mennyisége, a hulladékelhagyó magatartás megváltoztatása és az erre fordított állami támogatások felhasználásának nyilvánossága biztosítása érdekében a pályázati cél teljesítési futamideje alatt a nyomtatott és elektronikus sajtót tájékoztatni kell.
- **az adatlap 10. pontjában** a program megvalósításának helyszínét/helyszíneit szükséges feltüntetni
- **az adatlap 11. pontjában:**
 - ° a program megvalósítása kezdési időpontjának megadásánál, kérjük vegyék figyelembe, hogy a **program megvalósításának kezdete nem előzheti meg a pályázat benyújtásának napját (postabélyegző kelte)**
 - ° a megvalósítás befejezési időpontjának megadásánál vegyék figyelembe, hogy **a pályázatok, a benyújtási határnaptól számított 3 hónapon belül kerülnek elbírálásra, (döntésre) és csak ez után történik a támogatott pályázókkal a szerződéskötés, majd a támogatás utalása.**
- **az adatlap 12. pontjában:** a megvalósításhoz szükséges teljes költség meghatározása során figyelemmel kell lenni a szervezet adott projekt megvalósítására vonatkozó ÁFA visszaigénylési jogosultságára. Amennyiben az ÁFA visszaigényelhető, akkor a nettó teljes költség alapján igényelhető a támogatási összeg, amennyiben nem akkor a bruttó támogatási összeg után. **Így amennyiben a pályázó szervezet nem jogosult az ÁFA visszaigénylésére, akkor a „Visszaigényelhető ÁFA összege” kérdéshez tartozó cellában, 0-t kell feltüntetni.**
- **az adatlap 13. pontjában:** a megvalósítás költségeinek fedezetéül szolgáló források bemutatásánál, kérjük figyelembe venni, hogy az igényelhető támogatás összege, a pályázat teljes költségének 80%-a, de maximum 5 000 000 Ft, míg az önerőként biztosítandó összeg a pályázat teljes költségének 20%-a. Az önerő összetétele a jelen felhívásban foglaltak szerint fogadható el.

- **az adatlap 14. pontjában:** a program költségkalkulációja **részletesen kell, hogy tartalmazza a "működési" valamint a „felhalmozási” jellegű tervezett kiadásokat.** Figyelemmel kell lenni arra, hogy a táblázatban a program teljes költsége (azaz a táblázat mindösszesen sora) összhangban legyen az adatlap 12. pontjában szereplő teljes költséggel.
(A tervezett tevékenység részletes költségtáblája kézi munkaóra, gépi munkaóra, lerakás költségei tonnában, m³-ben).

A pályázott támogatás és a saját - és/vagy egyéb - forrás(ok) összege nem haladhatja meg a pályázatban szereplő program(ok) teljes költségét!

- **az adatlap 15. pontjában:** itt lehet közölni azon információkat, melyeket a pályázó a pályázat elbírálásához szükségesnek tart, és a kötelezően csatolandó melléletekben annak közlésére nincs mód.

2 A pályázathoz csatolandó melléletekkel kapcsolatos információk

Minden pályázatnak tartalmaznia kell a - pontosan, hiánytalanul kitöltött és aláírt - adatlap mellett, az alábbi kötelezően csatolandó melléleteket:

- a pályázó nyilatkozata megnevezésű melléklet, aláírással ellátva (**a pályázati felhívás 3. sz. melléklete**), melynek 1. pontjában a megfelelő választ meg kell jelölni,
- az Ámr. 8/b. számú melléklete szerinti adatlap I. része kitöltve, aláírással ellátva (**a pályázati felhívás 4. sz. melléklete**),
- a pályázó szervezet ÁFA nyilatkozata (**a pályázati felhívás 5. sz. melléklete**),
- a pályázó szervezet jogerős létesítő okiratának/ az alapításra vonatkozó dokumentumának 90 napnál nem régebbi hitelesített másolata (Az iratokat lehet egyszerű másolatban benyújtani, a szervezet képviselőjének arra irányuló nyilatkozatával (rávezetett záradékával) együtt, hogy a másolati irat az eredetivel mindenben megegyezik). Önkormányzatok esetében nem szükséges!
- a pályázó(k) képviseletében eljárni jogosult személy(ek) aláírási címpéldányának másolata,
- a megtisztítandó terület jelenlegi állapotát bemutató fotódokumentáció és térkép/helyszínrajz,
- a terület(ek) tulajdoni lapjának hiteles másolata (**„szemle” másolat elegendő**),
- társadalmi szervezet önálló pályázatához csatolandó a települési önkormányzat támogatói nyilatkozata, ill. hozzájárulása,
- közös pályázat (társadalmi szervezet és települési önkormányzat) esetén együttműködési nyilatkozat,
- a felszámolásban együttműködő, megfelelő hulladékkezelési engedéllyel rendelkező szolgáltató engedélyének másolata,
- az engedéllyel rendelkező ártalmatlanítást végző befogadó nyilatkozata, EWC kódszámokkal,
- önkormányzat ill. önkormányzat és társadalmi szervezet közös pályázata esetén az önkormányzat nyilatkozata, a települési környezetvédelmi program rendelkezésre állásáról (megjelölve azt, hogy a program mely időszakra áll rendelkezésre),
- amennyiben védett természeti területen valósul meg a program, a területileg illetékes Nemzeti Park Igazgatóság támogató nyilatkozatának csatolása.

Egyéb mellékletek:

- a megvalósításhoz kapott ajánló nyilatkozatok másolata (amennyiben van),
- a pályázati cél megvalósításához szükséges és már rendelkezésre álló szerződések, nyilatkozatok másolata
- itt lehet közölni azokat az adatokat, csatolni azokat a dokumentumokat, amelyekre a pályázó véleménye szerint az értékelés résztvevőinek szükségük lehet a pályázat, illetve a benne foglalt program(ok) értékelése során, de az előírt mellékletek között nem szerepel.

Minden pályázati példány elejére csatolandó a tartalomjegyzék (**a pályázati felhívás 1. sz. melléklete**), mely tételesen tartalmazza a benyújtandó dokumentumok listáját (bővíthető, amennyiben az előírtakon kívül egyéb dokumentumok becsatolásra kerülnek a pályázati dokumentációba).

A pályázatok benyújtása és elbírálása

A pályázatot a pályázati felhívásban foglalt tartalmi és formai követelményeknek megfelelően, pályázati adatlapon **4 példányban postán, ajánlott küldeményként kell feladni, a következő címre:**

**Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium
Költségvetési és beruházási Főosztály
1011 Budapest, Fő u. 44-50.**

A pályázat befogadásáról a pályázó írásbeli tájékoztatást kap.

A pályázati adatlap letölthető a KvVM honlapjáról (www.kvvm.hu), illetve beszerezhető kedden és szerdán 9-15 óráig, csütörtökön 9-18 óráig, illetve pénteken 9-13 óráig a következő címen:

Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium
Zöld-Pont Szolgálat
1011 Budapest, Fő u. 44-50.

A pályázatok benyújtásának határideje:

A pályázatokat legkésőbb 2008. március 17-ig lehet benyújtani.

Beadási határidő utáni postabélyegzővel ellátott pályázatok befogadása nem lehetséges.

Kapcsolattartás, információszolgáltatás

A pályázatokkal kapcsolatos kérdéseikkel forduljanak a KvVM Zöld Pont Szolgálatához, telefon: 457-3437, 457-3438, Zöld szám: 06-80-40-1111, fax: 457-3354, e-mail: info@mail.kvvm.hu.

Az e-mail-en, vagy faxon feltett kérdéseikre a KvVM 3 munkanapon belül ad választ e-mail-ben, vagy faxon.

Hiánypótlás

Hiánypótlásra **egy alkalommal van lehetőség. A hiánypótlást a hiánypótlási felhívás (levél) kézhezvételtől számított egy héten belül kell teljesíteni.** A kötelezően csatolandó dokumentumok listáját a jelen pályázati felhívás tartalmazza.

A hiánypótlás teljesítésére megadott határidő eltelte után beérkezett, és/vagy a hiánypótlást követően is hiányos pályázatok befogadása nem lehetséges, azok a szakmai bírálatban nem vehetnek részt.

A kizáró feltételeknek és a vonatkozó jogszabályoknak meg nem felelő pályázatok másolati példányai a pályázók részére visszaküldésre kerülnek. Az eredeti példányokat a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium megőrzi.

A pályázatok elbírálása, döntés

A határidőre benyújtott és befogadott pályázatokról a benyújtási határidőtől számított 3 hónapon belül Környezetvédelmi és Vízügyi Miniszter dönt, az általa felkért szervezetek által delegált tagokból álló Értékelő Bizottság (Bizottság) javaslata alapján. A Bizottságban

- a) a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium,
- b) az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium,
- c) a környezetvédelmi, természetvédelmi céllal létrejött társadalmi szervezetek,
- d) a Köztisztasági Egyesülés, valamint az
- e) önkormányzati szövetségek által delegált tagok vesznek részt.

Az elbírálásnál figyelembe vételre kerül/ előnyben részesül:

- széles bázisú összefogások és példaértékű programok
- önkormányzatok és társadalmi szervezet együttműködése
- fenntartható utánkövetési programot tartalmazó pályázatok
- önkormányzati természetbeni vállalással benyújtott pályázatok
- vállalt önrész mértéke (minél nagyobb vállalt önrész)
- a tervezett program költséghatékonysága
- védetség alatt álló területet érintő kezdeményezések
- önkormányzati vagy önkormányzat és társadalmi szervezet közös pályázata esetén azon pályázatok, melyek esetében az önkormányzat a külön jogszabályban meghatározott települési környezetvédelmi programmal rendelkezik

A Bizottság a pályázatok értékelése alapján, azok elbírálására javaslatot fogalmaz meg a Miniszter részére (mely tartalmazza a javasolt támogatás összegét, a támogatható költségek megnevezését, valamint a támogatási szerződésben előírandó feltételeket). A Bizottság üléséről a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Költségvetési és beruházási Főosztálya emlékeztetőt készít, majd azt - a döntés meghozatala céljából - a Miniszter elé terjeszti.

A miniszteri döntés eredményéről a Költségvetési és beruházási Főosztály értesíti a pályázókat. A miniszteri döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs.

A támogatásra irányuló jogviszony a szerződés megkötésének időpontjában keletkezik.

Szerződéskötés és teljesítés

A pályázót a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Költségvetési és beruházási Főosztálya értesíti a szerződéskötés feltételeiről. A támogatásban részesülővel a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel teljesülése esetén a **Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Költségvetési és beruházási Főosztálya** által előkészített támogatási szerződést a miniszter, illetve a miniszter nevében az általa megbízott személy köti meg. **A támogatásra irányuló jogviszony a szerződés megkötésének időpontjában keletkezik. A támogatás folyósítására kizárólag az érvényesen aláírt, hatályos szerződés alapján kerülhet sor.**

Szerződéskötésre, a támogatás kifizetésére általánosan az Ámr. 87., 88., 91., 92. §-ában foglaltak az irányadók.

A döntést követően a szerződés megkötésének általános feltételei:

- a bírósági bejegyzést igazoló dokumentum (bejegyzési végzés, vagy a végzés kivonata) bíróság által hitelesített 30 napnál nem régebbi példánya; (Önkormányzatok esetében nem szükséges)
- a kedvezményezett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt írásbeli nyilatkozata arról, hogy a székhely, valamint a pályázat megvalósításának helye szerint illetékes önkormányzati adóhatóság, illetékhivatal (a továbbiakban együtt: adóhatóság) hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása nincs, vagy arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés,

fizetési halasztás) engedélyezett (részletfizetés, ill. fizetési halasztás esetén az arra vonatkozó határozat másolatának csatolása is szükséges);

- bankszámla szerződés másolata vagy banki igazolás az adatlapon szereplő bankszámlaszámról;
- a képviseletre jogosult személy aláírási jogosultsága igazolása (banki vagy közjegyzői aláírási címpéldány másolata), amennyiben annak személye eltér attól a pályázatban szereplő személytől akinek az aláírási címpéldányát a pályázathoz csatolták;
- a 217/1998 (XII.30) Korm. rendelet, valamint az 1992. évi XXXVIII. tv. szerinti nyilatkozat;
- felhatalmazó levél, amelyet a számlavezető pénzintézetnél nyilvántartásba vettek;
- engedélyköteles tevékenység megvalósítása esetén, az illetékes hatóság által kiadott engedély becsatolása;
- saját forrás rendelkezésre állását igazoló dokumentumok (banki igazolással);
- Önkormányzat és Társadalmi szervezet közös pályázata esetében az aláírt együttműködési megállapodás, mely tartalmazza az együttműködés részletes feltételeit, felelőseit

(a fenti dokumentumok közül a szerződéskötésre irányuló eljárásban azokat nem kell csatolni, amelyeket a pályázathoz már csatoltak).

Az adott pályázatra vonatkozó miniszteri döntés alapján, a fentiekben kívül egyéb feltételek is előírásra kerülhetnek a támogatási szerződés megkötéséhez.

A támogatási szerződésben előírásra kerülő általános feltételek:

(az adott pályázatra vonatkozó miniszteri döntés alapján, az alábbiakban felsoroltakon kívül egyéb feltételek is előírásra kerülhetnek a támogatási szerződésben).

- a megtisztított terület(ek)ről összefoglaló leírás készítése amely összehasonlító fényképeket tartalmaz a tisztítás előtti és utáni állapotokról (a fotókat ugyanabból a szögből kell készíteni a felszámolás előtt és után). Az összefoglalót és a fényképeket CD-n is mellékelni kell,
- az engedéllyel rendelkező kezelőnek történő átadásról szóló jegyek hitelesített másolatainak benyújtása,
- a felszámoláshoz használt munkagépek, szállítójárművek szállítóleveleinek másolatai, melyek tartalmazzák az elszállított hulladék mennyiségét,
- a közpublikációs kötelezettség teljesítésének igazolása.

A támogatásról szóló döntés hatályát veszti, ha az aláírás céljából megküldött támogatási szerződés kézhezvételétől számított 90 napon belül a pályázónak felrőhatóan nem jön létre a támogatási szerződés.

Amennyiben a kedvezményezett - bármilyen okból - a szerződésben vállalt kötelezettségeket nem teljesíti, úgy a támogatás - kamatokkal növelten - visszavonásra kerülhet, és a Támogató értesítése alapján azt a Támogatott köteles visszafizetni.

A támogatás folyósítása

A támogatási szerződésben szereplő támogatás 50%-a a támogatási szerződés aláírását követő 60 napon belül kerül folyósításra a Támogatott részére.

A szerződött támogatás második 50%-a az szerződéskötést követően átutalt támogatás elszámolását, és az elszámolás jóváhagyását követő 60 napon belül kerül folyósításra. Az elszámolás módját és feltételeit a támogatási szerződés tartalmazza.

A támogatási szerződés módosítása

A támogatási szerződés módosítására a 4/2008. (II.14) KvVM rendeletben foglaltak szerint, a kedvezményezettnek fel nem rőható okból, vis major, illetve adatváltozás miatt kerülhet sor. A támogatási szerződés módosítására irányuló kérelmet a **Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Költségvetési és beruházási Főosztályához** kell benyújtani. **A befejezési határidő módosítására irányuló kérelem benyújtásának határideje, a szerződésben szereplő befejezési határidőt megelőző 30 nap.**

A támogatás elszámolása, felhasználásának ellenőrzése

A felhasználás ellenőrzése a 4/2008. (II.14.) KvVM rendeletben foglaltak alapján történik. Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközektől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani, és a felhasználásra vonatkozó minden dokumentumot a támogatás utolsó részletének kifizetését követő 8 évig megőrizni.

A támogatásban részesített projekteket a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium ill. az általa megbízott szervezet jogosult a megvalósítás helyszínén is ellenőrizni, a program futamideje alatt és azt követően is.

A Támogatottnak

- a program megvalósítása során a támogatás első 50%-a felhasználását követően szakmai és pénzügyi beszámolót kell készítenie a támogatás első 50%-a felhasználásáról, melynek elfogadását követően kerül folyósításra a támogatás második 50%-a.
- a program támogatási szerződésben rögzített befejezését követő 30 napon belül a támogatási összeg második 50%-a felhasználásáról szakmai és pénzügyi **záró beszámolót kell készítenie.**

A beszámolóban - a támogatási szerződésben meghatározottak szerint - a támogatott cél megvalósításáról és az elért eredményekről kell számot adni. Az elszámolás során az önerő felhasználását, valamint a támogatási szerződésben előírt feltételek teljesítését is igazolni kell.

Ha az elszámolás nem számla alapján történik, akkor a pályázónak be kell nyújtania a támogatási összeg felhasználását igazoló bizonylatok (okiratok) másolati példányát (azok eredetivel egyezőségét igazoló – Támogatott (képviselője) által aláírt – záradékkal), a szakmai teljesítés igazolása céljából.

Az elszámolásban szereplő költségek bizonylatait, ill. költségtypustól függően a bizonylat mellékleteit a számviteli törvény, az áfa-törvény, ill. a pályázó számviteli politikájának figyelembe vételével kell kezelni és kiállítani.

Az elszámolás és a beszámoló elkészítésének tartalmi és formai követelményeit a támogatási szerződés melléklete tartalmazza.

*Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium
Környetgazdasági Főosztály
Költségvetési és beruházási Főosztály*

- / -