BALMAZÚJVÁROS VÁROS
POLGÁRMESTERE

M E G H Í V Ó

Balmazújváros Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2010. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése alapján a Képviselő-testület rendkívüli ülését

2017. május 03. (szerda) napján 16^{30} órára
összehívom, melyre Önt tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal díszterme

I. N Y Í L T ü l é s

1. **Előterjesztés az „Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatására” pályázati kiírás tárgyában**
   Előterjesztő: dr. Veres Margit polgármester
2. **Előterjesztés a városi stadion használatba adása tárgyában**
   Előterjesztő: dr. Veres Margit polgármester

II. Z Á R T ü l é s

1. **Előterjesztés a Balmazújváros, Semsey Andor u. 9. szám alatti ingatlan megvásárlása tárgyában**
   Előterjesztő: dr. Veres Margit polgármester

Balmazújváros, 2017. május 03.

dr. Veres Margit
polgármester

BALMAZÚJVÁROS VÁROS POLGÁRMESTERE

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

dr. Bencsik Judit
jegyző

E L Ő T E R J E S Z T É S

Balmazújváros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. május 3-án tartandó ülésére az „Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatására” pályázati kiírás tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetgazdasági miniszter – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben - pályázatot hirdet a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet II. 3. pont szerinti **„Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatására”.**

A pályázat célja: Központi költségvetési forrás biztosítása a települési önkormányzati tulajdonú és fenntartású óvodák kapacitásbővítésére, új, települési önkormányzati tulajdonú és fenntartású óvodák építésére a fennálló férőhelyhiány megszüntetése érdekében.

A pályázati alcélok c) pontja lehetőséget biztosít települési önkormányzati tulajdonban lévő, de nem óvodai funkciót betöltő épület átalakítására.

A pályázati célok figyelembe vétele mellett, a volt gyermekorvosi rendelő átalakításával (Veres Péter u. 12., hrsz.: 12.) a Csicsergő Óvoda kapacitásbővítését kívánjuk megvalósítani.

A régi gyermekorvosi rendelő épülete lehetőséget biztosítana 44 férőhely kialakítására. Az épületben kialakításra kerülnek az OM rendelet által előírt kötelezően biztosítandó helyiségek is.

A Csicsergő Óvoda kapacitásbővítése érdekében a fentiek alapján javasolt pályázatot benyújtani.

Pályázók köre:
A pályázati kiírás 2) pontja szerint a költségvetési törvény 2. melléklet II.1. Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők bértámogatása és II.2. Óvodaműködtetési támogatás című előirányzatok alapján támogatásban részesülő települési önkormányzat és a társulás székhelye szerinti települési önkormányzat nyújthat be pályázatot.

Támogatás formája és mértéke: Vissza nem térítendő támogatás maximális mértéke a fejlesztési költség 95%-a. Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: maximum 1,5 millió forint/férőhely.

(Jelen előterjesztéshez mellékelem a pályázati kiírást.)

Pályázatok benyújtásának határideje: **2017. május 9. 16.00 óra.** E határidő elmulasztása jogvesztő.

A projekt összköltsége: 66.000.000,- forint
Támogatás összege: 62.700.000,- forint
A saját erő összege: 3.300.000,- forint

A fejlesztendő ingatlan 100% önkormányzati tulajdonban van.

A Képviselő-testület számára elfogadásra javaslom, hogy Balmazújváros Város Önkormányzata pályázatot nyújtson be a régi gyermekorvosi rendelő épületében óvoda kialakításának tárgyában.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatokról egyenkénti szavazással dönteni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT

Az „Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatására" pályázati kiírás tárgyában

1.

Balmazújváros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-a alapján ***úgy határoz***, hogy **pályázatot kíván benyújtani** a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet II. 3. pont szerinti **„Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatására" címmel meghirdetett pályázati kiírás keretében „A Csicsergő Óvoda kapacitásbővítése" tárgyában**.

A megvalósítás helyszíne: 4060 Balmazújváros, Veres Péter u. 12.
Helyrajzi szám: 12.
Tulajdonos: Balmazújváros Város Önkormányzata (1/1)

2.

Balmazújváros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-a alapján ***felhatalmazza a polgármestert***, hogy a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet II. 3. pont szerinti **„Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatására"** címmel meghirdetett pályázati felhívás keretében a **„A Csicsergő Óvoda kapacitásbővítése"** elnevezésű pályázatát határidőben, az előírt tartalmi és formai követelmények betartásával készítse elő, és nyújtsa be.

3.

Balmazújváros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-a alapján a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet II. 3. pont szerinti **„Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatására"** címmel meghirdetett pályázati felhívás keretében a **„A Csicsergő Óvoda kapacitásbővítése"** elnevezésű pályázat ***pénzügyi paramétereiről az alábbiak szerint határoz:***

Tervezett teljes beruházási költség: 66.000.000,-Ft
Ebből tervezett igényelt támogatás: 62.700.000,-Ft
Ebből tervezett önkormányzati önerő (áfa): 3.300.000,-Ft

A projekt 3.300.000,- Ft összegű önerejét a Képviselő-testület a 2017. évi költségvetés 5. sz. mellékletében szereplő önkormányzati ingatlanok, épületek felújítási munkái jogcím költség terhére biztosítja.

4.
Balmazújváros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-a alapján a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet II. 3. pont szerinti **„Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatására”** címmel meghirdetett pályázati felhívás keretében a **„A Csicsergő Óvoda kapacitásbővítése”** elnevezésű pályázat megvalósítási és finanszírozási ütemtervét az alábbiak szerint határozza meg:

A megvalósítás időtartama: 2017. április 18. – 2018. augusztus 31.

A projektben megvalósítandó tevékenységek és megvalósításuk kezdete:

- Tervezés: 2017. április 18.
- Közbeszerzés: 2017. szeptember 1.
- Építési tevékenység (átalakítás): 2018. január 8.
- Műszaki ellenőrzés: 2018. január 8.
- Eszközbeszerzés: 2018. január 8.
- A működéshez szükséges engedélyek beszerzése: 2018. július 1.

A projekt tervezett befejezése: 2018. augusztus 31.

Határidő: 2017. május 9. a pályázat benyújtása
Felelős: dr. Veres Margit polgármester

Balmazújváros, 2017. május 3.

dr. Veres Margit
polgármester

Jóváhagyom:

.....
Varga Mihály
Budapest, 2017. január „ ”

Egyetértek:

.....
Dr. Pintér Sándor
Budapest, 2017. január „ ”

Egyetértek:

.....
Balog Zoltán
Budapest, 2017. január „ ”

Pályázati kiírás

2017. március „ ”

A nemzetgazdasági miniszter – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. melléklet II.3. pont szerinti

Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatására,

összhangban

a) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.);
b) a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.);
c) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény;
d) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.);
e) az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Esélyegyenlőségi tv.);
f) az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény;
g) az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet;
h) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.);
i) a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet);
j) az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet;
k) az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet

rendelkezéseivel.

1. E pályázati kiírás alkalmazásában

1.1. Energetikai tanúsítvány: az épület egészére vonatkozó, az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet vagy az energiafogyasztási adatok alapján és az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendeletben leírtakra figyelemmel, 2016. január 1-jét követően készített, az épület energetikai minőség szerinti besorolását tartalmazó hatályos irat, amely energetikai korszerűsítés esetén tartalmazza a fejlesztéssel elérni kívánt energiahatékonyság javulást bemutató, az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet szerint végezett számítást is. Az energetikai tanúsítványt és a fejlesztés utáni állapotra vonatkozó számításokat egy, a Magyar Mérnöki Kamara névjegyzékében szereplő SZÉS6 (illetve jogutód szerinti besorolása) és TÉ (épületek energetikai tanúsítása - energetikai tanúsító), vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében szereplő SZÉS6

(illetve jogutód szerinti besorolása) és TÉ jogosultsággal rendelkező szakértőnek kell elvégeznie. A névjegyzékek elérhetőségei: https://www.mmk.hu/kereses/tagok, https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?r=nevjegyzek#.

1.2. Építés jellege: a pályázati alcél szerinti tevékenység rövid ismertetése, így különösen a meglévő csoportok hasznos alapterülete, bővítéssel érintett csoportszoba eredeti és új területe, új csoport területe, új helyiségek létrehozása.

1.3. Építési tevékenység: építmény, építményrész megépítése, átalakítása, bővítése, lebontása, korszerűsítése stb.

1.4. Építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció: a pályázatot benyújtó önkormányzat oldalszámozással és cégszerű láttamozásával, valamint minden dokumentum esetében a beruházással érintett ingatlant azonosító adatokkal ellátott, az építési tevékenység megvalósításához szükséges tervezési programok, tervek, költségek, egyéb dokumentumok. Az **építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció minimum tartalma**:

1.4.1. *Cím és aláírólap*

a) a megrendelő települési önkormányzat neve és elérhetősége;

b) a tervezett építmény helye (ingatlant azonosító adatok);

c) a tervezői költségterv és tervezői nyilatkozat készítőjének adatai (név, tervezői jogosultság, érvényesség ideje).

1.4.2. *Építési, műszaki tartalom*

a) rövid szöveges műszaki leírás (benne: az építési tevékenységek rövid ismertetése, az építés jellege, az épület hasznos alapterülete, többfunkciós épület esetében a feladatok ellátása szerint az épület bemutatása (közös helyiségek felsorolása, kizárólag óvodai feladatellátást szolgáló helyiségek elhatárolása), a teljes építmény eredeti rendeltetésének, valamint az átalakított, bővített új építmény(rész) új rendeltetésének leírása (helyiség kimutatás megnevezéssel), hasznos alapterület (m^2) szintek száma, kültéri foglalkozások megtartására szolgáló udvarrész területe (m^2), a beruházás során elérni kívánt cél (változások tényszerű bemutatása, új helyiségek, hasznos alapterület. stb.), a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások ismertetése (nyílászárócsere, külső-belső hőszigetelés, fűtéskorszerűsítés);

b) a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató felmérési rajzot (alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket), ha a változás jól érzékelhető, az eredeti és a tervezett alaprajz összevonható. Méretarány: M:1=100-as méretarány vagy nagyobb, a szükséges információk megjelenítéséhez igazodva;

c) érvényes energetikai tanúsítvány; függetlenül attól, hogy a kivitelezés erre is kiterjed-e;

d) építésügyi hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén a beruházás megvalósításához szükséges, a pályázat benyújtási határidejéig jogerőre emelkedett építésügyi engedély; nem építésügy hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén tervezői nyilatkozat arról, hogy a pályázatban bemutatott építési tevékenység nem engedélyköteles;

e) egyéb, szükség szerint.

1.4.3. *Költségtervek*

a) tervezői költségterv (főösszesítő, munkanem összesítő, részletes költségek) és építéssel kapcsolatos egyéb költségek (műszaki ellenőrzés díja, tervezői díj, energetikai tanúsítvány kiállításának költsége, stb.);

b) eszközlista;

c) egyéb költségek jegyzéke (pl. közbeszerzés kiírásával összefüggő díj, projektmenedzsment, ingatlan-nyilvántartásba vétellel vagy változás-bejelentéssel kapcsolatos költségek).

1.5. Eszközlista: a pályázatot benyújtó önkormányzat által az internetes adattartalmak, katalógusok, írásbeli ajánlat stb. segítségével táblázatos formában (.xls) összeállított, a beruházással összefüggő az EMMI rendeletnek megfelelő, az óvodai pedagógiai programmal összhangban álló szakmai eszközök, berendezések az EMMI rendelet alapján csoportba foglalt tételes [márkanév nélküli áru megnevezése (pl. óvodai fektető), mennyiség, nettó egységár, ÁFA, bruttó érték] jegyzéke.

1.6. Használatbavételi engedély: a projekt lezárását hatóság által igazolt jogerős közokirat. A pályázatban vállalt alcél alapján a használatba vételt igazoló okiratnak kell elfogadni a használatbavétel tudomásulvételéről szóló határozatot, az építési tevékenység megvalósulását és a használatba vételt igazoló hatósági bizonyítványt is.

1.7. Ingatlant azonosító adatok: az ingatlan-nyilvántartásban szereplő, a beruházással érintett feladatellátási helyet, építményt jellemző legfontosabb adatok, úgy mint az ingatlan elhelyezkedése szerinti helység neve, irányítószám, utca név, házszám és a telek helyrajzi száma.

1.8. Meglévő óvodai épület kiváltásának szükségességét igazoló dokumentum: hatósági határozat, ennek hiányában hatósági jegyzőkönyv vagy tervezői nyilatkozat arról, hogy a beruházással érintett óvoda nem bővíthető és az óvodai feladatellátásra alkalmatlan.

1.9. Műszaki leírás: olyan dokumentum, amelyből megismerhető a pályázatban szereplő építési tevékenység, a beruházással érintett épület.

1.10. Projekt befejezése: a projekt befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint, e kiírásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül, a következők szerint:

a) ingatlanfejlesztés és infrastrukturális beruházás esetén megtörténik a sikeres műszaki átadás-átvétel (jegyzőkönyvvel alátámasztva), illetve lezárul a használatbavételi, illetve – amennyiben szükséges – műszaki engedélyezési eljárás; a teljes üzemszerű működés megindulását lehetővé tevő jogerős használatbavételi, valamint működési engedély az elszámoláshoz csatolandó;
b) eszközbeszerzés esetén üzembe helyezési jegyzőkönyv kiállítása napja;
c) egyéb tevékenység esetében a tevékenység megvalósulása napja.

1.11. Tervező: az a természetes személy, aki a pályázat benyújtásának évében rendelkezik É, É/1 (illetve jogutód szerinti besorolása) számú tervezői jogosultsággal – azaz aktív tagként szerepel a https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek&m=kereses&f=kereso portálon elérhető, a Magyar Építész Kamara névjegyzékében és nyilatkozatával jogosult igazolni, hogy a pályázatban szereplő beruházás nem építési engedélyköteles tevékenység, illetve az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció részbeni előállítója.

1.12. Tervezői nyilatkozat tartalmazza

a) a felelős tervező nevét nyomtatott betűkkel, jogosultsági számát, saját kezű aláírását;
b) az általa tervezett építési tevékenység, illetőleg dokumentáció (rész) megnevezését;
c) a tervezett építési tevékenység helyeként az ingatlant azonosító adatokat;
d) a megrendelő nevét, címét;
e) a kiállítás helyét, idejét (év, hó, nap);
f) a tervező nyilatkozatát arról, hogy
  fa) az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, általános érvényű és eseti előírásoknak;
  fb) az általa tervezett építmény megfelel az energetikai követelményeknek;
  fc) az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megvalósítása építésügyi engedélyköteles tevékenység-e.

1.13. Telek: a pályázatban szereplő települési önkormányzat(ok) tulajdonában lévő vagy azzá váló, egy helyrajzi számon nyilvántartásba vett földterület.

1.14. Tulajdoni lap: a TakarNet rendszerből előállított elektronikus formában szolgáltatott nem hiteles másolat, amely az ingatlan-nyilvántartásban a beruházással érintett feladatellátási helyről nyilvántartott lényeges adatokat (így különösen ingatlant azonosító adatok, tulajdonos neve) tartalmazza. Amennyiben a tulajdoni lapon szereplő helyrajzi szám nem helyes és a tulajdonos módosítási kérelemmel élt, de a beruházással érintett ingatlan, telek módosított helyrajzi száma még nem került átvezetésre, úgy a földhivatal, vagy a területileg illetékes jegyző részéről hivatalos nyilatkozat becsatolása szükséges.

1.15. Új csoport: az Nkt. 4. § 23. pontja szerinti olyan óvodai feladatot ellátó oktatásszervezési egység, amely legalább – az Nkt. 4. melléklete szerint – minimum 13 fő létszám befogadására alkalmas és a beruházással érintett feladatellátási helyen, e pályázat alcéljaként valósul meg.

2. Pályázók köre

A Költségvetési törvény 2. melléklet II.1. Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők bértámogatása és II.2. Óvodaműködtetési támogatás című előirányzatok alapján támogatásban részesülő települési önkormányzat és a társulás székhelye szerinti települési önkormányzat (továbbiakban: Pályázó) nyújthat be pályázatot.

2.1. Nem nyújthat be pályázatot az a települési önkormányzat,

a) amelynek a 2017. évi megalapozó felmérésének adata – a Költségvetési törvény 2. melléklet II.2. pont szerint – az óvodába járó gyermekek száma 5%-ot meghaladó mértékben csökken a 2017/2018-as nevelési évben a 2016/2017-es nevelési évhez képest. Ez alól a szabály alól kivételt képez, ha a létszámcsökkenés nem éri el a 2017/2018-as nevelési évben a 2016/2017-es nevelési évhez képest a három főt;

b) amely a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény vagy a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatása jogcímen költségvetési támogatásban részesült;

c) amely a pályázat benyújtásakor adósságrendezési eljárás alatt áll;

d) amely nem rendelkezik az Esélyegyenlőségi tv. 31. §-a szerinti öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programmal (társulás esetén településenkénti bontásban).

3. A pályázat célja

Központi költségvetési forrás biztosítása a települési önkormányzati tulajdonú és fenntartású óvodák kapacitásbővítésére, új, települési önkormányzati tulajdonú és fenntartású óvodák építésére a fennálló férőhelyhiány megszüntetése érdekében.

3.1. Pályázati alcélok:

A települési önkormányzati fenntartású óvoda pályázat benyújtásakor meglévő férőhelyeinek bővítése:

a) települési önkormányzati tulajdonban lévő, korábban óvodai célra működtetett óvodaépület újranyitásával;

b) már működő, települési önkormányzati tulajdonban lévő óvodaépület átalakításával (hasznos alapterület nagyság változtatása nélkül és a kötelező helyiségek megszűntetése nélkül);

c) települési önkormányzati tulajdonban lévő, de nem óvodai funkciót betöltő épület átalakításával;

d) már működő, települési önkormányzati tulajdonban lévő óvodaépület bővítésével;

e) új óvoda létesítése vásárlással (telek és épület) és/vagy építéssel;

f) új óvoda létrehozása, az életveszélyes és az óvodai feladatok ellátására alkalmatlan óvoda kiváltásával.

Egy pályázó kizárólag egy pályázat benyújtására jogosult, melynek keretében legfeljebb **egy feladatellátási helyen** (egy helyrajzi számon levő telken) megvalósítandó **férőhely-bővítéssel járó** fejlesztéshez igényelhet támogatást.

Amennyiben a pályázat olyan fejlesztési célt is tartalmaz, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges, úgy a Pályázónak a pályázat benyújtási határidejéig érvényes és jogerős építésügyi engedéllyel kell rendelkeznie. Amennyiben a Pályázó arról nyilatkozik, hogy a fejlesztési cél megvalósításához nem szükséges építésügyi hatósági engedély, úgy az építési/műszaki-költségvetési dokumentumhoz kapcsolódóan a **pályázat benyújtásával egyidejűleg** tervezői **nyilatkozat csatolása is kötelező arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges építésügyi hatósági engedély.**

A 3.1.*f)* pont szerinti alcél esetében a pályázat benyújtásának feltétele, hogy az önkormányzat az alkalmatlan épület férőhelyeinek a számát az új beruházás során is megtartja, valamint igazolja, hogy a kiváltással érintett óvoda alkalmatlan fejlesztésre, illetve óvodaként való működtetése veszélyes,

egyúttal vállalja, hogy a kiváltott óvoda csoportjainak számához képest legalább egy új csoportot is kialakít.

A benyújtott pályázat célja, alcélja, a kivitelezés helye a pályázat benyújtását követően nem változtatható meg.

3.2 Nem nyújtható be támogatási igény

a) a cél, alcél eléréséhez nem szükséges felújításokra, fejlesztésekre;
b) tornaterem, tornaszoba, tanuszoda létrehozására, felújítására;
c) konyha, melegítőkonyha, tálaló, teakonyha, egyéb az étkeztetés feladatait ellátó helyiségek (pl. raktár, fehérmosogató) kialakítására, felújítására;
d) sportcélú eszközök beszerzésére;
e) konyhai és gyermekétkeztetés ellátását szolgáló eszközök beszerzésére;
f) járda, út építésére, felújítására, parkoló kialakítására;
g) udvar-rendezésre;
h) olyan feladatellátási helyre, amelyre a 2014-2020. évek közötti uniós programozási időszakban vagy hazai pályázaton 2015-ben vagy 2016-ban óvodai kapacitásbővítést célzó beruházásra támogatásban részesült a települési önkormányzat;
i) olyan feladatellátási helyre, amely nem kizárólag települési önkormányzat(ok) tulajdonában áll(nak), kivéve, ha a nem települési önkormányzati tulajdon, tulajdonhányad legkésőbb a kivitelezés megkezdése előtt a Pályázó tulajdonába kerül.

3. Keretösszeg

A pályázat céljára a Költségvetési törvény 3. melléklet II.3. pont szerinti jogcím előirányzata áll rendelkezésre.

4. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

5. A támogatás mértéke

A támogatás maximális mértéke függ a megvalósítandó alcéltól és a Pályázó egy lakosra jutó iparűzési adóerő-képességétől (a továbbiakban: adóerő-képesség).

A pályázat szempontjából az adóerő-képesség a 2016. II. negyedéves költségvetési jelentésben közölt, az adóerő-képesség alapját jelentő helyi iparűzési adóalap 1,4%-át jelenti. Az egy lakosra jutó adóerő-képesség társulás esetében a Pályázóra (a székhely szerinti települési önkormányzatra) és a beruházás helye szerinti települési önkormányzatra vonatkozó adatok közül az alacsonyabb adat alapján kerül megállapításra.

Pályázati alcél	Támogatás maximális mértéke kialakítandó férőhelyenként a települési önkormányzat adóerő-képessége alapján			
	0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-40.000 Ft/fő	40.000 Ft/fő felett
3.1.*a)*	fejlesztési költség **95%**-a, de maximum 0,5 millió forint/férőhely	fejlesztési költség **85%**-a, de maximum 0,4 millió forint/férőhely	fejlesztési költség **75%**-a, de maximum 0,3 millió forint/férőhely	fejlesztési költség **50%**-a, de maximum 0,2 millió forint/férőhely
3.1.*b)*	fejlesztési költség **95%**-a, de maximum 1,2 millió forint/férőhely	fejlesztési költség **85%**-a, de maximum 1,1 millió forint/férőhely	fejlesztési költség **75%**-a, de maximum 1,0 millió forint/férőhely	fejlesztési költség **50%**-a, de maximum 0,9 millió forint/férőhely

Pályázati alcél	Támogatás maximális mértéke kialakítandó férőhelyenként a települési önkormányzat adóerő-képessége alapján			
	0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-40.000 Ft/fő	40.000 Ft/fő felett
3.1.*c)*	fejlesztési költség **95%**-a, de maximum 1,5 millió forint/férőhely	fejlesztési költség **85%**-a, de maximum 1,4 millió forint/férőhely	fejlesztési költség **75%**-a, de maximum 1,3 millió forint/férőhely	fejlesztési költség **50%**-a, de maximum 1,1 millió forint/férőhely
3.1.*d)*				
3.1.*e)*	fejlesztési költség **95%**-a, de maximum 2,2 millió forint/férőhely	fejlesztési költség **85%**-a, de maximum 2,1 millió forint/férőhely	fejlesztési költség **75%**-a, de maximum 2,0 millió forint/férőhely	fejlesztési költség **50%**-a, de maximum 1,8 millió forint/férőhely
3.1.*f)*	fejlesztési költség **95%**-a, de maximum 2,2 millió forint/ új férőhely és fejlesztési költség **50%**-a, de maximum 1,1 millió forint/a kiváltással érintett férőhely	fejlesztési költség **85%**-a, de maximum 2,1 millió forint/ új férőhely és fejlesztési költség **45%**-a, de maximum 1,05 millió forint/ a kiváltással érintett férőhely	fejlesztési költség **75%**-a, de maximum 2,0 millió forint/új férőhely és fejlesztési költség **40%**-a, de maximum 1,0 millió forint/ a kiváltással érintett férőhely	fejlesztési költség **50%**-a, de maximum 1,8 millió forint/új férőhely és fejlesztési költség **30%**-a, de maximum 0,9 millió forint/ a kiváltással érintett férőhely

Minimálisan biztosítandó saját erő mértéke:

Pályázati alcél	Saját erő minimális mértéke a települési önkormányzat adóerő-képessége alapján			
	0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-40.000 Ft/fő	40.000 Ft/fő felett
3.1.*a)-e)*	fejlesztési költség **5%**-a,	fejlesztési költség **15%**-a,	fejlesztési költség **25%**-a,	fejlesztési költség **50%**-a,
3.1.*f)*	új férőhely esetén a fejlesztési költség **5%**-a, a kiváltással érintett férőhely esetén **50%**-a	új férőhely esetén a fejlesztési költség **15%**-a, a kiváltással érintett férőhely esetén **55%**-a	új férőhely esetén a fejlesztési költség **25%**-a, a kiváltással érintett férőhely esetén **60%**-a	új férőhely esetén a fejlesztési költség **50%**-a, a kiváltással érintett férőhely esetén **70%**-a

A Pályázó általános forgalmi adó (továbbiakban: ÁFA) levonási joga:

Amennyiben a Pályázót adólevonási jog nem illeti meg a támogatásból finanszírozott beruházás során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás ÁFÁ-val növelt (bruttó) értéke kerül figyelembevételre.

Amennyiben a Pályázót az adólevonási jog megilleti a támogatásból finanszírozott beruházás során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás ÁFA nélküli (nettó) értéke kerül figyelembevételre.

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

a) a Költségvetési törvény 2. melléklet II.1. és II.2 pontja szerinti jogcímen nem részesül támogatásban;

b) **nem rendelkezik a pályázatban szereplő beruházásra vonatkozó jogerős építésügyi hatósági engedéllyel,** amennyiben a Pályázat tartalmaz olyan fejlesztési célt, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges;

c) **nem rendelkezik** az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentációhoz kapcsolódóan az e kiírásban meghatározott feltételeknek megfelelő **tervezői nyilatkozattal arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges építésügyi hatósági engedély,** amennyiben a pályázatában arról nyilatkozik, hogy nem szükséges építésügyi hatósági engedély a célok megvalósításához;

d) az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentációt **nem építésztervező adta ki,**

e) az óvodai férőhelyfejlesztést már meglévő, az EMMI rendelet szerint kötelező helyiségek számának vagy azok területének csökkentésével kívánja megvalósítani;

f) a pályázat benyújtása előtt a pályázatban szereplő beruházást – azonos műszaki tartalommal – hazai vagy uniós forrásból már megkezdte és még nem fejezte be; vagy a beruházáshoz más hazai, illetve uniós forrásból támogatást kapott;

g) olyan telken, ingatlanon kíván beruházást megvalósítani, amely nem, vagy nem kizárólag települési önkormányzat(ok) tulajdonban áll, illetve a nem települési önkormányzati tulajdonos nem járul hozzá a tulajdon átadásához.

6. Pályázatok benyújtása

A *pályázati adatlap* benyújtása elektronikus úton a belügyminiszter által üzemeltetett *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.

A pályázati adatlap *mellékleteinek* elektronikus feltöltése szintén az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül történik.

A pályázati adatlapot és a mellékletként benyújtandó dokumentumokat (a továbbiakban együtt: pályázati dokumentáció) papír alapon a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) kell eljuttatni egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a helyi önkormányzat legkésőbb az alább megjelölt határidőig a pályázati adatlapot elektronikusan rögzítette és lezárta, valamint a pályázati dokumentációt legkésőbb a lezárást követő munkanapon postára adta, vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. **A kizárólag papír alapon, vagy nem a lezárást követő munkanapon postán vagy személyesen benyújtott támogatási kérelem érvénytelen.**

Pályázatok benyújtásának határideje:

a) elektronikus feltöltés lezárása legkésőbb: **2017. május 9-e 16 óra,**

b) papír alapon történő benyújtás az elektronikus úton előállított pályázati adatlap lezárásának napja, de legkésőbb: **2017. május 10-e.**

E határidők elmulasztása jogvesztő.

7. Benyújtandó pályázati dokumentáció

	Elektronikus úton és papír alapon benyújtandó pályázati dokumentáció:
1.	Az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben **előállított, lezárt, majd** kinyomtatott **és a Pályázó által hitelesített pályázati adatlap**, amely tartalmazza a köztartozásra, és az ÁFA levonási jogra vonatkozó, valamint az Ávr. 75. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatokat.

	Elektronikus úton és papír alapon benyújtandó pályázati dokumentáció:
2.	**E kiírásban meghatározott tartalmú építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció.**
3.	Az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti **saját forrás biztosítására vonatkozó, a pályázati kiírás megjelenését követően kelt képviselő-testületi határozat hiteles másolata,** amely tartalmazza az önerő összegét forintban és a beruházással érintett ingatlant azonosító adatokat.
4.	A települési önkormányzati tulajdont alátámasztó a pályázat benyújtását megelőző **30 napnál nem régebbi tulajdoni lap, a 3.1.*f)* pont szerinti alcél esetében a kiváltással érintett óvoda tulajdoni lapját is beleértve, ha az új óvoda más telken épül fel.**
5.	A telekegyesítés esetén a telekegyesítésről szóló jogerős hatósági döntés, amennyiben a pályázat benyújtásáig az ingatlan-nyilvántartásba a változás nem került átvezetésre.
6.	A telekvásárlás/telek tulajdoni hányadának megszerzése esetén az adásvételi szerződés, ennek hiányában az átadó szerződéskötési szándékáról szóló nyilatkozata, amely tartalmazza a telek címét (irányító szám, település neve, közterület megnevezése, helyrajzi szám), a tervezett eladási összeget és a tulajdonos hozzájáruló nyilatkozatát a tulajdonnak legkésőbb a beruházás megkezdéséig történő eladásához.
7.	Képviselő-testületi határozat hiteles másolata arról, hogy a nem települési önkormányzati tulajdonú ingatlan, telek tulajdonjogát, tulajdonhányadát a beruházás megkezdéséig a Pályázó meg kívánja szerezni. Nem önkormányzati ingatlan tulajdonos esetén az adásvételi szerződés, ennek hiányában a tulajdonos szerződéskötési szándékáról szóló nyilatkozata, amely tartalmazza az ingatlant azonosító adatokat, a tervezett eladási összeget és a hozzájáruló nyilatkozatát a tulajdonnak legkésőbb a beruházás megkezdéséig történő eladásához.
8.	Több tulajdonos esetén, valamennyi tulajdonos települési önkormányzati képviselő-testületi határozat hiteles másolata, amely tartalmazza a beruházással érintett ingatlant azonosító adatokat és az önkormányzat nyilatkozatát arról, hogy a fejlesztéssel egyetért.
9.	A 3.1.*a)* pont szerinti alcél esetében, amennyiben korábban óvodai célra épült épület kerül újra óvodai funkcióval megnyitásra, a **képviselő-testületi határozat hiteles másolata, amely az épület óvodai funkcióval történő újranyitásával kapcsolatos döntést tartalmazza.**
10.	A 3.1.*f)* pont szerinti alcél esetében a képviselő-testületi határozat arról, hogy a meglévő óvoda fejlesztésre, illetve óvodaként való működésre alkalmatlan, valamint az új óvoda férőhelyeinek száma a kiváltással érintett férőhelyek+minimum 13 fő befogadására alkalmas csoport számánál nem lesz kevesebb.
11.	A 3.1.*f)* pont szerinti alcél esetében a **meglévő óvodai épület kiváltásának szükségességét igazoló dokumentum.**
12.	A földhivatal, ennek hiányában a jegyző részéről nyilatkozat, ha a beruházással érintett ingatlan tulajdoni lapon szereplő helyrajzi szám nem helyes, és ezzel kapcsolatban az önkormányzat módosítási kérelemmel élt, de a módosított helyrajzi szám a pályázat benyújtásáig nem került átvezetésre.
13.	A Pályázó indokolása a beruházás szükségességével összefüggésben (legfeljebb 2 oldal)
14.	A meglévő óvoda épületről, épületrészről, vásárlás esetén a megvásárolni kívánt ingatlanról, új építés esetén a telekről készített **fénykép dokumentáció (legfeljebb 10 darab).**
15.	A megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezését tartalmazó képviselő-testületi határozat hiteles másolata.
16.	Polgármesteri nyilatkozat arról, hogy a pályázati alcéllal érintett feladatellátási helyen az építési/műszaki-költségvetési dokumentációval részben vagy egészben egyező tartalmú támogatási igényt a Pályázó mikor és hol nyújtott be, milyen formában (uniós, más hazai pályázat, egyedi támogatás), részleges egyezés esetén az egyezés mire terjedt ki, továbbá az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció megvalósításához részesült-e támogatásban. Amennyiben az intézmény fenntartója társulás, úgy a nyilatkozatot a társulásra vonatkozóan kell benyújtani.

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 83. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtásának végső határideje: 2017. május 29-e. E **határidő elmulasztása jogvesztő**.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával –, az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

A papír alapon beérkezett – a pályázati kiírásnak teljes körűen megfelelő – pályázati dokumentáció eredeti példányát az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően 2017. június 8-áig továbbítja a nemzetgazdasági miniszter (továbbiakban: miniszter) részére.

9. Pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt.

A döntést alátámasztandó, a Nemzetgazdasági Minisztérium további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A döntést megalapozó értékelési szempontok különösen:

a) a Pályázó által a Költségvetési törvény 2. melléklet II.2. jogcímen a 2017. évi megalapozó felmérésben rögzített a 2016/2017-os és a 2017/2018-as nevelési évre közölt óvodai létszám (a továbbiakban igénylési létszám);
b) a település (több település együttműködése esetén minden érintett település) 2-5 éves korcsoportba tartozó lakosságszámát figyelembe véve a településeken működő óvodák férőhelyei és azok kihasználtsága, valamint az igénylési létszám alapján figyelembe vehető férőhely-hiány;
c) hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek száma; az intézménybe más településről bejáró óvodás gyermekek száma, körzeten kívülről felvett gyermekek száma;
d) a szakértői bizottsági vélemény alapján a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek száma.

A pályázat elbírálásakor előnyt élvez:

a) az a Pályázó, amely esetében az igénylési létszám jelentősen növekszik 2017/2018-as nevelési évben 2016/2017-es nevelési évhez képest;
b) az alacsony egy főre jutó adóerő-képességgel rendelkező Pályázó;
c) az a pályázat, amely olyan energetikai korszerűsítés megvalósulására irányul, amely során megújuló energiaforrás hasznosítása történik.

10. A miniszteri döntés, döntésről való értesítés

A miniszteri döntés határideje: 2017. augusztus 17-e.

A miniszter döntése alapján a Pályázó

a) támogatásban részesül (a továbbiakban: **támogatott Pályázó**),
b) támogatásban nem részesül akkor, ha a pályázata részben vagy egészben nem felel meg a pályázati kiírásban leírtaknak, vagy megfelel a pályázati feltételeknek, de forráshiány miatt nem részesül támogatásban (a továbbiakban együtt: **nem támogatott Pályázó**).

A miniszter döntéséről **a Pályázók** a döntést követő 5 napon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, majd legkésőbb 2017. augusztus 31-éig elektronikus levélben a támogatás mértékéről, az elutasítás és a támogatás csökkentés okáról.

A **támogatott Pályázó** az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben érik el az elektronikus támogatói okirat-tervezetet.

A miniszter az előirányzat terhére – a felszabaduló források, illetve egyéb átcsoportosításokkal biztosítható keretösszeg erejéig – forráshiány miatt nem támogatott Pályázó tekintetében legkésőbb 2017. november 30-áig döntést hozhat.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

11. A támogatói okirat

A támogatott Pályázó a támogatói okirat-tervezetben foglalt építészeti/műszaki-szakmai tartalomra az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben 5 napon belül tehet észrevételt. Észrevétel hiányában a határidő leteltét követő napon a támogatott Pályázó részéről a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő.

A támogatói okirat-tervezetre tett észrevétel esetén a támogatott Pályázóval a támogató egyeztet. Amennyiben az egyeztetés ez 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy a támogatott Pályázó elveszíti a támogatásra való jogosultságát, a miniszteri döntés hatályát veszti.

12. Támogatás folyósítása

A támogatás folyósításának feltétele a támogatott Pályázó (a továbbiakban: Kedvezményezett) részéről elfogadottnak minősített támogatói okirat.

A támogatásról szóló döntést a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 8 napon belül pénzügyi ellenjegyzés és utalványozás céljából a miniszter a belügyminiszter részére megküldi. A támogatást a Magyar Államkincstár egy összegben folyósítja.

13. Támogatás felhasználása

A támogatás az EMMI rendelet 2. mellékletében rögzített kötelező (minimális) óvodai helyiségek kialakítására, a létszámhoz igazított tisztálkodó helyiség és mosdó kialakítására, valamint e rendeletben felsorolt kötelező (minimális) eszközök, felszerelések, berendezések beszerzésére fordítható.

Eszközbeszerzés a **beruházási összköltség** 10%-áig számolható el.

A támogatás terhére nem számolható el:

a) pályázati kiírás megjelenése előtt kiállított számlák alapján felmerült tervezői és egyéb költségek,
b) személyi juttatások,
c) késedelmi pótlék, kötbér,
d) büntetések, pótdíjak költségei,
e) nyilvánosság biztosításának költségei,
f) gépjármű-vásárlás,
g) használteszköz vásárlás,
h) olyan költség, amelyre nem nyújtható be támogatási igény.

A projekt előkészítésére, tervezésre, a közbeszerzési eljárások lefolytatásához, a használatba vételhez szükséges egyéb, nem az építési cél megvalósításához kapcsolódó közvetlen engedélyek költségeire, a nyilvántartásba vétellel kapcsolatos befizetésekre, díjakra és a projektmenedzsment költségre a **támogatási összeg** legfeljebb 3 %-a fordítható.

A Kedvezményezett a pályázati dokumentációban foglaltakhoz képest köteles minden olyan változást bejelenteni, amely szükségessé teheti a támogatói okirat módosítását, de az nem igényli a támogató jóváhagyását így különösen az intézmény nevének, jogállásának megváltozása.

Az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben közzétett elszámolási adatlap lezárása előtt a Kedvezményezett legfeljebb két alkalommal kérheti a támogatói okirat szerint támogatásban részesülő pályázat építészeti-műszaki tartalmának módosítását. Ez a módosítás azonban nem eredményezheti a támogatási intenzitás növekedését, a beruházás helyének, a cél és alcél megváltoztatását. A támogatói

okirat kizárólag abban az esetben módosítható, ha a módosítás nem változtatja meg a projekt alapvető célját, továbbá ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna.

Ha a pályázatban szereplő alcél csökkentett tartalommal valósul meg, a csökkentett tartalomra figyelemmel a Pályázónak arányos visszafizetési kötelezettsége keletkezik.

Támogatói okirat módosítását kell kérni, ha a közbeszerzési eljárás eredményeképpen, illetve egyéb okból a kivitelezés, illetve az eszközbeszerzés egyes eleme a pályázatban benyújtottakhoz képest eltérő összeggel valósulhat meg, valamint új, a pályázati dokumentációban nem szereplő, de a beruházás megvalósításához lényeges elem megvalósítása szükséges.

A kérelemben ki kell térni arra, hogy a pályázati dokumentáció mely pontja változna, továbbá meg kell határozni a változás mértékét (pl. csökkent X forinttal az építés költsége, a 6 db szekrény beszerzési ára Y forinttal csökkent, az asztalok beszerzési ára Z forinttal emelkedett), jellegét (eszközbeszerzés, építési költség, egyéb költség változását kéri a Kedvezményezett), továbbá az indokoltság megalapozottságát alá kell támasztani (pl. jogszabályi előíráson alapszik, megadva a jogszabály pontos nevét, rendelkezésének számát, hatósági határozat alapján szükséges a beszerzés, az elért megtakarításból jogszabály, pedagógiai program szerinti eszköz beszerzésére kerülne sor).

Építészeti-műszaki tartalom módosítására kizárólag akkor kerülhet sor, ha a benyújtott Pályázat árajánlatában, tervezői költségvetésében feltüntetett összegnél alacsonyabb értékben valósul meg a beruházás, így további építési- és eszközbeszerzési tételek megvalósítására van lehetőség. Az eredeti pályázattól eltérő építészeti-műszaki tartalom szerinti fejlesztés csak abban az esetben támogatható, illetve számolható el, ha a miniszter a kedvezményezett támogatói okirat módosítására irányuló kérelmét a megvalósítás előtt jóváhagyta.

A módosítást kezdeményező kérelemről a miniszter dönt.

A felhasználás végső határideje és a projekt befejezésének dátuma nem módosítható.

Eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában a Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a pályázat benyújtásakor meglévő csoportokkal együtt a használatbavételi engedély jogerőre emelkedésétől számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően tulajdonosként, saját (ideértve a Pályázó részvételével működő társulást is) fenntartásában kell működtetnie.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

Amennyiben a Kedvezményezett a pályázat benyújtásakor úgy nyilatkozott, hogy a fejlesztés megvalósításához nincs szükség építésügyi hatósági engedélyre, de ténylegesen építésügyi hatósági engedély alapján valósulhat meg a pályázatban bemutatott fejlesztés, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát. Ekkor a települési önkormányzat a támogatásról az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt az ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

14. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el. A támogatás felhasználásának végső határideje: **2018. december 31.** A felhasználás végső határideje és a projekt befejezésének dátuma nem módosítható, az addig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 90 napon belül, de legkésőbb **2019. március 31-éig** – a miniszter által kiadott Útmutató alapján – szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolót nyújt be elektronikus úton az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, valamint papír alapon két példányban az Igazgatóság útján a miniszter részére.

A Kedvezményezett **pénzügyi elszámolása** során beszámol a támogatási összegnek és a saját forrásnak, valamint a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról, ennek alátámasztásaként csatolja különösen az alábbi **dokumentumokat:**

a) a beruházáshoz kapcsolódó, az önkormányzat nevére kiállított összes számla és egyéb bizonylat záradékkal ellátott, hitelesített másolatát;
b) a kifizetést igazoló bankszámlakivonatok hiteles másolatait;
c) az ÁFA analitikát, ÁFA bevallást (áfalevonási joggal rendelkező/fordított ÁFA tartalmú számlák esetén);
d) a vállalkozói szerződések, a megbízási szerződések hitelesített másolatait;
e) a teljesítési igazolást;
f) a kivitelezési tevékenység befejezését igazoló, a műszaki átadás-átvételi eljárásról szóló jegyzőkönyv;
g) a fényképes dokumentációt (max. 10 db);
h) a műszaki ellenőr által kiállított dokumentáció hitelesített másolatát;
i) a szükséges engedélyek hitelesített másolatait (pl. használatbavételi engedély);
j) a beruházás megvalósítását követően készített új épületenergetikai tanúsítványt;
k) a tulajdoni lapot;
l) a polgármesteri nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a lefolytatott közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja, valamint a beruházással összefüggésben valamennyi dokumentum a Kedvezményezettnél rendelkezésre áll;
m) a polgármesteri nyilatkozatot arról, hogy a pályázati cél, alcél megvalósulásához uniós vagy más hazai támogatás nem került felhasználásra.

A szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogy a pályázatban leírtak milyen mértékben teljesültek, változás esetén a változtatás tartartalmát és indokát is be kell mutatni.

A számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a „2017. évi Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatás terhére ... forint összegben elszámolva" záradékot.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló Ávr. 93. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésre. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem, vagy csak részben használta fel a meghatározott célra, erről a pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló eredeti példányának továbbításával egyidejűleg értesíti a minisztert.

A miniszter a pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról dönt. A döntés alátámasztása érdekében a miniszter a Kedvezményezettől további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A miniszter döntéséről az Igazgatóságon keresztül értesíti a Kezdeményezettet.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt az ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatásnak a pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az itt felsorolt jogszabályok és a támogatói okirat tartalmazza.

A Pályázó települési önkormányzatok, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Nemzetgazdasági Minisztérium Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályához (illetékes munkatársak: Simon Henrietta henrietta.simon@ngm.gov.hu és Domonkos Andrea andrea.domonkos@ngm.gov.hu) fordulhatnak.

BALMAZÚJVÁROS VÁROS POLGÁRMESTERE

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

dr. Bencsik Judit
jegyző

E L Ő T E R J E S Z T É S

Balmazújváros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. május 3-án tartandó ülésére a városi stadion használatba adása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Major Attila a Várda Labdarúgó Kft. ügyvezetője az előterjesztés mellékletét képező megkereséssel fordult hozzám e-mailben, melyben kéri, hogy az NB I. osztályú licenchez szükséges - megfelelő - stadionnal rendelkezés biztosításához kössünk velük szerződést a stadionunk használatára, tekintettel arra, hogy sportpályájuk az osztály feltételeinek jelenleg nem felel meg.

A Várda Labdarúgó Kft. által előkészített szerződés-tervezet szintén csatolásra került az előterjesztéshez.

A szolgáltatási szerződés-tervezet melléklet szerinti formájában nem szerepel bérleti díj a stadion használatára vonatkozóan, arról a szerződés-tervezet I. pont 2.) alpontjának második mondata szerint később egy külön megállapodásban egyeznek meg a felek.

Tekintettel arra, hogy a Várda Labdarúgó Kft. licencének benyújtási határideje a héten lejár, szükségessé vált a Képviselő-testület soron kívül történő összehívásáról gondoskodni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatról dönteni szíveskedjen!

HATÁROZATI JAVASLAT
A városi stadion használatba adása tárgyában

Balmazújváros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott jogkörében eljárva a városi stadion használatba adása tárgyában az alábbiak szerint határoz:

A) alternatíva

A Képviselő-testület a Balmazújvárosi Városi Stadiont (4060 Balmazújváros, Sporttér u. 5-7.) a Várda Labdarúgó Kft. rendelkezésére bocsátja, abban az esetben, ha a Várda Labdarúgó Szolgáltató Kft. labdarúgó csapata jogosult lesz indulni a 2017-2018. évi MLSZ által szervezett NB I. osztályú bajnokságban.

A Képviselő-testület a szolgáltatási szerződés megkötését az alábbi feltételekkel adja használatba a Várda Labdarúgó Kft. részére
:
- …….
- …….

A Képviselő-testület felhatalmazza a Balmazújvárosi Sport Kft. ügyvezetőjét a fentiek szerint kiegészített szolgáltatási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Lajos Ferenc ügyvezető

B) alternatíva

A Balmazújvárosi Városi Stadiont (4060 Balmazújváros, Sporttér u. 5-7.) nem adja használatba a Várda Labdarúgó Kft. részére.

A Képviselő-testület felkéri dr. Veres Margit polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntéséről a Várda Labdarúgó Kft. ügyvezetőjét tájékoztassa.

Határidő: azonnal
Felelős: dr. Veres Margit polgármester

Balmazújváros, 2017. május 3.

dr. Veres Margit
polgármester

Dátum: Tue, 2 May 2017 17:23:00 +0200 [2017-05-02 17.23.00 CEST]
Feladó: Balmazújváros Sport Kft. <info@balmazfoci.hu>
Címzett: Margit Veres <vmargit12@gmail.com>, Dr. Veres Margit <veresmargit@balmazujvaros.hu>
Tárgy: Fwd: Fw:
Rész(ek): 2 Szolgáltatási szerződés Balmazújvárosi Stadionra.docx 20 KB

1 név nélkül 3,29 KB

---------- Továbbított üzenet ----------
Feladó: **dr. papik tamás** <sodomaxkft@freemail.hu>
Dátum: 2017. május 2., kedd
Tárgy: Fw:
Címzett: info@balmazfoci.hu

Balmazújváros Város Önkormányzatának
Dr .Veress Margit polgármester úrhölgy

Tisztelt Polgármester Úrhölgy

A Várda labdarúgó Kft nevében azzal a tiszteletteljes kéréssel fordulunk Önökhöz - hogy az NB. I.osztályú licenchez szükséges - megfelelő - stadionnal rendelkezés biztosításához segítséget nyújtani szíveskedjenek.
Licenc kérelmet nyújtottunk a labdarúgó NB I.osztályra azonban sportpályánk az osztály feltételeinek nem megfelelő és az új stadionunk várhatóan csak év végére készül el.
Kérjük licenc kérelmünket segítsék azzal, hogy sportszervezetünkkel a csatolt tartalmú - vagy eltérő Önöknek megfelelő tartalmú - szerződést kötnek a stadionjuk használatára.
A licenc beadásának utolsó határideje a napokban lejár, ezért kérjük Önöket, hogy mielőbb dönteni szíveskedjenek.

Tisztelettel

Major Attila
Várda Labdarúgó KFT

--

Balmazújváros Sport Kft.
Cím: 4060 Balmazújváros, Sporttér u. 5.
Tel.: +36-52/821-035, **Fax:** +36-52/580-662
Web: http://www.balmazfoci.hu

1.1 név nélkül 1,13 KB

Szolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről a **Balmazújváros Sport Kft** (4060 Balmazújváros Sporttér út 5: , adószám: Cg.sz.) képviseli Jajos Ferenc ügyvezető, mint **szolgáltató** (továbbiakban: szolgáltató) másrészről a Várda Labdarugó Szolgáltató Kft (4600 Kisvárda, Flórián tér 6., adószám: 24396545-2-15,cg.sz.15-09-080865 képviseli Major Attila ügyvezető) mint igénybevevő, továbbiakban igénybevevő között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

I. A szerződés tárgya.

1.) A szolgáltató kijelenti, hogy üzemeltetésében van a Balmazújvárosi Városi Stadion (4060 Balmazújváros Sporttér út 5-7.sz.) és az ahhoz funkcionálisan kapcsolódó létesítmények, helyiségek, egyéb területek, (továbbiakban stadion.) Egyben kijelenti, hogy jelen szerződés megkötésére és az ott vállalt kötelezettségek teljesítésére rendelkezik jogosultsággal.

2.) Szerződő felek megállapodnak, hogy a szolgáltató biztosítja a stadion használatát – abban az esetben, ha a Várda Labdarugó Szolgáltató kft labdarugó csapata jogosult lesz indulni a 2017. – 2018. évi MLSZ által szervezett NB I. osztályú bajnokságban - (továbbiakban: rendezvény) a Várda Labdarugó Szolgáltató kft részére. A konkrét időpontokat a felek később egyeztetik, a bérleti díjról a felek később egy külön megállapodásban egyeznek meg.

II. A szolgáltató kötelezettségei:

3.) A jelen szerződés teljesítése céljából a szolgáltató kötelezettséget vállal az alábbiak biztosítására:

a.) A rendezvény lebonyolítása céljából a stadiont reklámmentesen bocsátja rendelkezésre.

b.) biztosítja az öltözőket, a sportolók és a játékvezetők részére, fűtéssel, melegöviz szolgáltatással.

c.) alkoholmentes büfészolgáltatást, biztosit a közönség számára.

d.) A rendezvény lebonyolításához a labdarugó pályát játékra alkalmas állapotba előkészíti, biztosítja a rendezvény megtartásához szükséges műszaki – technikai és egyéb ügyeletei személyzet jelenlétét, a létesítmény elő – és utótakarítását, valamint a pálya világiságát, az eredményjelző és hangosító rendszer üzemeltetését.

e.) A labdarugó csapatok részére a mérkőzést megelőző napon egy- egy órás edzés lehetőséget, biztosit, melyre a 3.b. szerinti kötelezettség teljesítését biztosítja.

f.) Biztosítja a stadion valamennyi jegypénztárának használatát igénybevevő részére a rendezvény napon annak időpontjáig.

g.) A rendezvény idejére biztosítja kamerarendszer üzemeltetését.

h.) Az MLSZ ellenőr számára hivatalos helyiség használatát biztosítja – telefon, telefax és internet kapcsolattal – a rendezvény kezdési időpontját megelőző legalább 2 órával, illetve a rendezvény befejezési időpontját követő legalább egy óráig.

4.) A szolgáltató az öltözőkben elhelyezett értékekért és tárgyakért felelősséget nem vállal.

5.) A szolgáltató a rendezvény ideje alatt a szolgáltató hibáján kívül esetlegesen bekövetkezett balesetekért, káresetekért felelősséget nem vállal.

III: Az igénybevevő kötelezettségei.

6.) A jelen szerződés teljesítése céljából igénybevevő kötelezettséget vállal az alábbiak biztosítására:

a.) biztosítja a rendezvény jegyeit, a jegyek terjesztéséhez,

b.) az MLSZ előírásainak megfelelő a stadionon belüli biztonsági intézkedéseket megteszi, a rendezvény biztonságos rendezéséhez szükséges civil biztonsági szolgálatot alkalmazza. Amennyiben az MLSZ előírja, a stadionon belüli rendőri jelenlétről a rendőrséggel megállapodást köt.

c.) Biztosítja a jegyértékesítést, a stadion területére történő beléptetést, a stadion valamennyi bejáratánál az ehhez szükséges műszaki személyzettel.
d.) A közönség által használt bejárati kapuknál, ruházat átvizsgálást, a nézőtéren az ültetési feladatok ellátását, a jegyellenőrzést és az illetéktelenek bejutásának megakadályozását a pályára, a civil biztonsági szolgálattal kötött szerződés alapján biztosítja.
e.) Szükség szerint biztosítja továbbá a VIP vendégek fogadásához szükséges hosstes személyzetet, a VIP parkolók őrzését, valamint a mentőszolgálat jelenlétét.
f.) Igénybevevő gondoskodik a sportolók, játékvezetők, hazai és vendégcsapat tisztségviselőinek, valamint az MLSZ alkalmazottak beléptetésének megszervezéséről.
g.) Megtéríti a létesítményben a nem rendeltetésszerű használatból eredő az igénybevevő, a közreműködők, illetve a rendezvény látogatói által okozott károkat.
h.) gondoskodik a szolgáltató házirendjének, általános munkavédelmi, tűz – és balesetvédelmi előírásainak betartásáról és betartatásáról.
i.) Biztosítja a belépőjegyek előállításának és forgalomba hozatalának költségeit, továbbá a jegykibocsátási jegyzőkönyv egyes számú példányát a szolgáltató részére átadja.
j.) A rendezvényen dolgozó személyzet részére sorszámozó kitűzőt, biztosit.
k.) A büfészolgáltatást végzők részére a rendezvény napján biztosítja a bejutást az elárusító helyekre.
l.) A rendezvény megfelelő rendőri biztosítása tárgyában kapcsolatot tart a rendőrséggel, viseli a rendőri biztosításból eredő költségeket.
m.) Az eredményjelző és hangosítás biztosításának költségeit viseli az azt teljesítők által kiállított esetleges számla alapján.
n.) Az igénybevevő a szerződés időtartamra köteles a rendezvény látogatói, mint kedvezményezettek számára baleset, illetve felelősségbiztosítást kötni.

7.) Igénybevevő kijelenti, hogy ismeri a sportról szóló 2004. évi I. törvény sportrendezvény szervezőjére vonatkozó rendelkezéseit és azok betartásáról a sportrendezvény szervezőjétől a szakmában elvárt módon gondoskodik.
Igénybevevő kötelezettséget vállal továbbá, hogy a rendezvény helyszínéül szolgáló stadiont rendeltetésszerűen használja, illetve biztosítja, hogy azt a rendezvény látogatói is rendeltetésszerűen használják.

IV. Egyéb rendelkezések:
V.

8.) Szerződő felek jelen szerződést érvényesen csak írásban módosíthatják.
9.) Jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban a felek kapcsolat tartókat jelölnek ki, kapcsolat tartó személy:
Igénybevevő oldaláról: Dr.Papik Tamás
telefon: 30/9384265.
Szolgáltató oldaláról:
név:
telefon:

10.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
11.) Szerződő felek jelen szerződést törvényes képviselőik útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Balmazújváros, 2017. május 2.

....
igénybevevő szolgáltató